



تعرفه پیشنهادی عوارض، بهای خدمات و سایر درآمدهای شهرداری احمدآباد

(موضوع ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداری ها مصوب ۱۳۴۶/۴/۱۲ با اصلاحات بعدی)

سال ۱۳۹۸

دفتر اول: کلیات و مفاهیم

- بخش اول: تعاریف
- بخش دوم: مستندات
- بخش سوم: معافیت‌ها
- بخش چهارم: نکات الزامی برای اجرای تعرفه

بخش اول: تعاریف

در این تعرفه کلمات و عبارات زیر در معانی مشروح مربوط به کار برده می شود.

۱- کاربری

منظور از کاربری های بیست گانه قید شده در مصوبه شورای عالی شهرسازی و معماری ایران (بخشنامه شماره ۳۰۰/۳۱۰/۱۷۹۷ مورخ ۱۳۸۹/۰۳/۲۶ معاون وزیر و دبیر شورای عالی شهرسازی و معماری ایران)

جدول شماره ۱: تعاریف کاربری های شهری

ردیف	نوع کاربری	تعریف
۱	مسکونی	به اراضی اختصاص یافته جهت سکونت اطلاق می شود.
۲	آموزش تحقیقات و فناوری	به اراضی که جهت فعالیت های آموزش عالی و تکمیلی و پژوهشی بعد از دوره تحصیلات رسمی و عمومی (تحصیلات متوسطه) اختصاص داده می شود گفته می شود.
۳	آموزشی	به اراضی اختصاص یافته برای فعالیت های آموزش رسمی و عمومی تحت مدیریت وزارت خانه های آموزش و پرورش و کار و امور اجتماعی گفته می شود.
۴	اداری و انتظامی	به اراضی اختصاص یافته جهت استقرار وزارت خانه ها، موسسات دولتی، شرکتهای دولتی و موسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی و نیروهای انتظامی و بسیج گفته می شود.
۵	تجاری-خدماتی (انتفاعی و غیر انتفاعی)	به اراضی اختصاص یافته برای انواع فعالیت های بازرگانی و خدمات انتفاعی و غیر انتفاعی گفته می شود.
۶	ورزشی	به اراضی اختصاص یافته جهت انجام ورزش های مختلف از سطوح حرفه ای تا مبتدی گفته می شود
۷	درمانی	به اراضی اختصاص یافته به خدمات پزشکی، درمانی و سلامت انسان و دام و مددکاری های اجتماعی گفته می شود.
۸	فرهنگی- هنری	به اراضی اختصاص یافته به فعالیتهای فرهنگی گفته می شود.
۹	پارک و فضای سبز	به اراضی اختصاص یافته جهت پارک (بوستان) که توسط شهرداری احداث و مورد استفاده عموم قرار می گیرد گفته می شود.
۱۰	مذهبی	به اراضی اختصاص یافته جهت انجام فرائض و مراسم مذهبی و دینی و بقاع متبرکه گفته می شود.
۱۱	تجهیزات شهری	به اراضی اختصاص یافته جهت رفع نیازهای عمومی شهروندان که عمدتاً در رضایت شهرداری استگفته میشود.
۱۲	تاسیسات شهری	به اراضی که جهت امور مربوط به تاسیسات زیربنایی شهر و یا بهداشت شهر و شهروندان اختصاص می یابد گفته می شود.
۱۳	حمل و نقل و انبارداری	به اراضی اختصاص یافته جهت شبکه معابر و ساختمانهایی که برای انجام سفرهای شهری، برون شهری و شهروندان اختصاص می یابد گفته می شود.
۱۴	نظامی	به اراضی اختصاص یافته به نیروهای مسلح گفته می شود.
۱۵	باغات و کشاورزی	به اراضی اختصاص یافته به باغات و زمین های کشاورزی گفته می شود..
۱۶	میراث تاریخی	به اراضی اختصاص یافته به مکانهای تاریخی گفته می شود.

۱۷	طبیعی	به سطوح اختصاص یافته به جنگلهای طبیعی و دست کاشت و امثالهم گفته می شود.
۱۸	حریم	به اراضی که حسب قانون جهت اهداف خاص حفاظت و منظور می شود گفته می شود.
۱۹	تفریحی و توریستی	به اراضی اختصاص یافته جهت اقامت و سیاحت گفته می شود.
۲۰	صنعتی	به اراضی اختصاص یافته جهت استقرار صنایع مشمول گروه الف موضوع مصوبه شماره ۶۴۶۷۷/ت-۱۸۵۹۱ مورخ ۸۸/۱۲/۲۶ هیات وزیران و اصلاحات بعدی آن گفته می شود.

جدول شماره ۲: عملکردهای مجاز کاربری های شهری به تفکیک سطوح تقسیمات شهری

ردیف	نوع کاربری	مقیاس	تعریف
۱	مسکونی	محله	سکونتگاههای تک واحدی، مجتمع های چند خانواری و آپارتمانی چند واحدی و خوابگاههای دانشجویی خارج از محوطه دانشگاه
۲	آموزش تحقیقات فناوری	شهر	مدارس عالی، دانشگاهها، دانشکده ها، دانشسراها، حوزه های علمیه و مراکز تحقیقاتی و پژوهشی و علمی و کاربردی و پارک فناوری
۳	آموزشی	محله	آموزش های پیش دبستانی (مهد کودک - آمادگی - دبستان)
		ناحیه	کلاس های سوادآموزی - مدارس راهنمایی - دبیرستان و پیش دانشگاهی
		منطقه	هنرستانهای صنعتی وابسته به آموزش و پرورش و مجتمع های آموزش فنی و حرفه ای وزارت کار و امور اجتماعی
		شهر	مدارس اسلامی، مدارس کودکان استثنایی، مراکز پرورش استعدادهای درخشان، مدارس شاهد و مدارس اتباع خارجی
۴	اداری و انتظامی	ناحیه	شهرداری نواحی شوراهای حل اختلاف
		منطقه	مجتمع های قضایی، ادارات آب و برق و گاز و مخابرات و آموزش و پرورش راهنمایی و رانندگی، تامین اجتماعی، پست، ثبت احوال، ثبت اسناد، امور اقتصادی و مالیاتی، راهنمایی و رانندگی، کلانتری، آگاهی و پایگاههای بسیج
		شهر	وزارتخانه ها و سازمانهای مستقل دولتی، ادارات کل و شرکتهای وابسته به وزارتخانه ها و سازمانهای مستقل دولتی و نهادهای عمومی غیر دولتی، ستاد نیروهای نظامی و انتظامی و سایر مراکز انتظامی، سفارتخانه ها، کنسول گری ها و سازمانهای بین المللی، شهرداری و شورای اسلامی شهر، دادگستری و زندانهای موجود و مراکز بازپروری و کانونهای اصلاح و تربیت و سرپرستی بانکها
		خارج از محدوده شهر	زندان
۵-	تجاری: خدماتی (انتفاعی تجاری غیر انتفاعی)	محله	واحد های خرید روزانه (خوار و بار، میوه و سبزی، نانوايي، قصابی و امثالهم)
		ناحیه	واحد های خرید هفتگی (سوپر مارکت، فروشگاههای مصرف شهر و روستا، نوشت افزار، قنادی، آجی - قندیل فروشی و ...) شعبانکها و صندوقهای قرض الحسنه و موسسات مالی اعتباری، بنگاههای معاملات املاک، بازارچه ها، فروشگاههای منسوجات، پلاستیک، لوازم خانگی، لوازم صوتی و تصویری، کتابفروشی ها، رستوران ها، شرکتهای بیمه، داروخانه و انواع مشابه دیگر
		شهر	عمده فروشی ها، راسته های صنوف مختلف و بورسها، بازار شرکتهای بازرگانی و تجاری، واحد های خرید خاص و بلند مدت مانند فروشگاههای بزرگ زنجیره ای، مبل فروشی ها، پوشاک، شعب مرکزی بانکها و موسسات مالی و اعتباری، موسسات تجاری واردات و صادرات کالا، نمایندگی فروش عرضه وسایل نقلیه، فروشگاه عرضه قطعات یدکی، وسایل نقلیه و فروشگاه عرضه صنایع دستی و فرش، تالارهای پذیرایی، تعمیرگاههای لوازم خانگی و خودرو، دفاتر نمایندگی بانکهای خارجی، نمایندگی موسسات تجاری خارجی
		محله	دفاتر (پست، امور مشترکین تلفن همراه، فروش روزنامه و مجله)، آرایشگاه های زنانه و مطب پزشکان

			ناحیه	پلیس ۱۰+، آموزشگاههای خصوصی، دفاتر (وکالت، مهندسی و نقشه برداری، ثبت اسناد، ازدواج و طلاق، شرکتهای پیمانکاری و مشاور و خدمات)، آزمایشگاههای طبی و تخصصی، مراکز رادیولوژی، سالن های ورزشی کوچک، مرکز مشاوره درمانی
			منطقه	رائه خدمات اینترنت، دفاتر حسابرسی، مراکز ام آر آی و مشابه، آمبولانس خصوصی، درمان اعتیاد، فیزیوتراپی، مراکز کاربابی، مرکز معاینه فنی خودرو، رسانه های دیجیتال انتفاعی، رادیولوژی، مطب دامپزشکان
۶	ورزشی		شهر	دفاتر احزاب، تشکل های مردم نهاد- موسسات خیریه- اتحادیه ها، مجامع، انجمن ها و تعاونی ها، رسانه های دیجیتال خبری، هیات های ورزشی و آموزشگاههای مذهبی (به غیر از حوزه های علمیه)
			محله	زمین های بازی کوچک
			ناحیه	زمین های ورزشی و سالنهای کوچک ورزشی و استخرها
۷	درمانی		شهر	ورزشگاهها و مجتمع های ورزشی، زورخانه ها، مجموعه های آبی ورزشی
			محله	مراکز بهداشت و تنظیم خانواده، درمانگاهها
			ناحیه	پلی کلینیک ها
۸	فرهنگی - هنری		منطقه	مراکز انتقال خون، بیمارستانهای کمتر از ۶۴ تخت و مراکز اورژانس
			شهر	بیمارستانهای اصلی شهر، زایشگاهها، تیمارستانها، مراکز توانبخشی و مراکز نگهداری کودکان بی سرپرست و سالمندان، معلولین و جانبازان و درمانگاههای دامپزشکی
			ناحیه	کتابخانه ها و سالنهای اجتماعات کوچک، کانون های پرورش فکری کودکان و نوجوانان، سینما
۹	پارک		شهر	کتابخانه مرکزی و تخصصی، نگارخانه، فرهنگسرا و مجتمع های فرهنگی، سالن اجتماعات، سینما، تئاتر، سالن کنسرت، موسسات و دفاتر مرکزی روزنامه و مجله، مراکز صدا و سیما
			محله	بوستان (پارک) محلهای
			ناحیه	بوستان (پارک) ناحیه ای
۱۰	مذهبی		شهر	بوستان (پارک) اصلی شهر
			محله	مساجد، حسینیه ها و فاطمیه ها
			شهر	مساجد بزرگ و مسجد جامع شهر، مصلی، مهدیه، کلیساها، کنیسه ها و آتشکده ها
۱۱	تجهیزات شهری		محله	ایستگاه های جمع آوری زباله
			ناحیه	ایستگاه های جمع آوری زباله، ایستگاه های آتش نشانی، میادین میوه و تره بار، اورژانس ۱۱۵، جایگاههای سوخت
			شهر	گورستانهای موجود -نمایشگاههایدائمیومراکز امداد و نجاتهلالاحمر
۱۲	تاسیسات شهری		شهر	خارج از محدوده انتقال گورستان ها، مرکز حفر بهداشتی زباله، میدان مرکزی میوه و تره بار، حمل و نقل بار
			محله	ایستگاه های تنظیم فشار گاز، آب و فاضلاب، سرویس های عمومی بهداشتی
			منطقه	مخازن آب زمینی و هوایی، تصفیه خانه های آب و فاضلاب و پست ایستگاههای تنظیم فشار گاز
۱۳	حمل و نقل انبارداری		محله	معابر و پارکینگ ها ی محلهای و ایستگاههای مترو

		ناحیه	معابر پارکینگ های عمومی و اتوبوس رانی شهری، پایانه های مسافربری
		شهر	معابر، پایانه های مسافربری درون شهری و بین شهری، ایستگاه فرودگاههای موجود، بنادر، تاسیسات مرکزی مترو، پارکینگ های بین شهری کوچک و سردخانه ها
		خارج از محدوده	نباری های اصلی کالا فرودگاه، سیلو و سردخانه ها
۱۴	نظامی	شهر	پادگان ها و آمادگاههای موجود نیروهای نظامی
۱۵	باغات و کشاورزی	محله	زمین های کشاورزی و باغات واحدهای باغ مسکونی
۱۶	تاریخی	شهر	اماکن و محوطه های تاریخی، موزه ها، بناهای یادبود، آرامگاه مشاهیر، اماکن متبرکه و حریم های تملک شده آنان
۱۷	طبیعی	شهر	سطوحی که جهت جنگلهای طبیعی و فضای سبز دست کاشت (غیر از پارک) می یابد.
۱۸	حریم	شهر	حریم قانونی رودخانه ها، تالابها، آبگیرها، مسیله ها و راه حریم قانونی تملک راه آهن های بین شهری و تاسیسات زیربنایی آب و برق و گاز و نفت و فاضلاب
۱۹	تفریحی - گردشگری	شهر	هتل، مسافرخانه، مهمانپذیر و مهمانسراها، هتل آپارتمان و متل، شهرسازی تفریحی ویژه پارکهای جنگلی و اردوگاههای جهانگردی و پلاژهای ساحلی و ...
		خارج از محدوده شهر	باغ وحش

۲	صنعتی	گروههای الف مصبوبه شماره ۶۴۶۷۷ ت- ۷۸/۱۲/۲۶ هیات مدیران با اصلاحات بعدی آن	غذایی: ۱- تهیه و بسته بندی خشکبار بدون شستشو ۲- بسته بندی خرما بدون شستشو ۳- واحد تولید آب نبات و پولکی شکر پنیر و غیره تا ۳۰۰۰ تن در سال ۴- واحد تولیدی نبات (نبات ریزی) ۵- واحد تولید گز و سوهان تا ۳۰۰ تن در سال ۶- واحد بسته بندی نمک و ادویه جات ۷- واحد بسته بندی چای ۸- واحد بسته بندی قهوه ۹- واحد تولید قند حبه و کله تا ۳۰۰ تن در سال به روش نم زدن و بدون روش پخت ۱۰- واحد بسته بندی عسل ۱۱- تولید بستنی تا ۱۰۰۰ تن در سال ۱۲- تولید شیرینی و نان تا ۳۰۰ تن در سال ۱۳- آسیاب و تولید آرد گندم و جو تا ۳۰۰ تن در سال ۱۴- واحد بسته بندی کره و سایر لبنیات تا ۱۰۰ تن در سال ۱۵- تولید بیسکویت و شکلات تا ۳۰۰ تن در سال ۱۶- واحد رشته بری تا ۳۰۰ تن در سال ۱۷- واحد ماکارونی سازی تا ۳۰۰ تن در سال ۱۸- واحد تولید آج موم (مخصوص کندوی عسل) ۱۹- واحد بسته بندی سبزیجات و میوه جات ۲۰- واحد تولید یخ (صرفاً در مناطق صنعتی درون شهری بایستی استقرار یابند).
---	-------	---	--

۲۱- واحد تولیدی نان بستی ۲۲- واحد بسته بندی گلاب ۲۳- واحد بسته بندی عرقیات گیاهی ۲۴- واحد بسته بندی جو بدون عملیات بوجاری و شستشو ۲۵- واحد سورتینگ و بسته بندی حبوبات بدون بوجاری ۲۶- واحد تولید، بهبود دهنده کیفیت آرد ۲۷- واحد تولید غذایی کودکان آرد غلات آماده بودن عملیات بوجاری و آسیاب			
نساجی: ۱- واحدهای قالیبافی، زیلوبافی و نمد مالی دستی و دست بافتها ۲- شیرازه دوزی حاشیه موکت و فرش ماشینی ۳- جوراب بافی حداکثر سه دستگاه (با حداکثر ۱۰۰ تن در سال) ۴- کشبافی و تریکو بافی، گردبافی، کنن و راشل حداکثر تا سه دستگاه (یا حداکثر ۱۰۰ تن در سال) ۵- واحد تولید لباس و پوشاک حداکثر ۳۰۰۰ دست، انواع لباس و پوشاک در سال ۶- تولید طناب نخی یا کنفی، تور ماهیگیری، قیطان، انواع نوار و روبان ۷- واحد دوزندگی لحاف و تشک و بالش بدون خط حلاجی یا استفاده از پشم شیشه ۸- واحد پارچه چایی روش دستی (مانند پارچه قلمکار اصفهان چاپسیلکو غیره) ۹- پارچه بافی دستی (غیر موتوری) ۱۰- واحد تولید فتیله نفت سوز و نوارهای صنعتی) ۱۱- واحد تولیدالیاف پروپلین			
چرم: ۱- واحد تولید مصنوعات سراجی از قبیل کیف، دستکش، جلد چرمی و نظایر آن ۲- واحد تولید مصنوعات پوستی، از قبیل کلاه پوستی، پوستین و موارد مشابه از پوست دباغی شده ۳- واحد تولید بستایی کفش حداکثر تا ۹۰۰۰۰ جفت در سال ۴- واحد تولید کفش ماشینی حداکثر ۹۰۰۰۰ جفت در سال ۵- واحد مونتاژ دست و پای مصنوعی با استفاده از چرم ۶- واحد مونتاژ لوازم ارتوپدی با استفاده از چرم			
سلولزی : ۱- واحد تولید جعبه مقوایی و کارتن از ورق آماده ۲- واحد تولید پاکت خوار و بار و مراسلات مشابه آن ۳- واحد تهیه کاغذ دیواری از کاغذ آماده و چاپ شده ۴- واحد تولید کاغذ و دفتر از کاغذ آماده ۵- واحد تولید لوازم التحریر کاغذی و مقوایی از ورق آماده ۶- واحد صحافی و چاپخانه های ساده ۷- واحد تولید مصنوعات چوب پنبه ای ۸- واحد نجاری و خراطی بدون انوارسازی ۹- واحد مبیل سازی و سایر مصنوعات چوبی تا ۲۰۰ مترمکعب چوب در سال بدون رنگ			

۱۰- تولید انواع فیلترهای کاغذی از جمله فیلترهای هوا و یا استفاده از ورق آماده		
۱۱- واحد تولید انواع دوک و لوله طاقه پیچی مقوایی و سایر مصنوعات مشابه از ورق آماده		
۱۲- تولید محصولات ساخته شده از نی و حصیر و سبد بافی از الیاف گیاهی		
۱۳- واحد بسته بندی دستمال و محصولات مشابه بااستفاده از کاغذ آماده		
۱۴- واحد پرس کاری و چسباندن روکش نایلون بااستفاده از روکش آماده		
۱۵- واحد تولید قایق های چوبی و بلم تا ۲۰۰ دستگاه در سال		
۱۶- واحد تهیه کاربن و استنسیل از کاغذ آماده		
۱۷- واحد تولید کلاسور و زونکن از مقوای آماده		
فلزی :		
۱- واحد قلمزنی انواع فلزات		
۲- واحد تراشکاری و قطعه سازی و قالب سازی بدون ریخته گری و آبکاری حداکثر تا سه دستگاه تراش		
۳- واحد تولید درب و پنجره آهنی و آلومینیمی (صرفاً در مناطق صنعتی درون شهری)		
۴- واحد تولید کانال کولر، لوله بخاری(صرفاً در مناطق صنعتی درون شهری)		
۵- واحدهای طراحی و مونتاژ حداکثر تا سه دستگاه تراش		
۶- واحد صنعتی تولید ظروف آلومینیم از ورق آماده با یک دستگاه خم کن حداکثر ۱۰۰ تن در سال صرفاً مناطق صنعتی داخل شهری		
۷- واحدمونتاژ تجهیزات گرد و غبار گیر ازقطعات آماده		
۸- واحد تولید اتصالات هیدرولیک (پرس بست فلزی به دو انتهای شیلنگ فشار قوی)		
۹- واحد طراحی و مونتاژ کولر اتومبیل		
۱۰- واحد طراحی و مونتاژ کاربراتور گاز سوز		
۱۱- واحد تولید ترموستات		
کانی غیر فلزی :		
۱- واحد تولید مصنوعات شیشه ای بدون کوره ذوب		
۲- واحد تولید آئینه، پوکه آمپول، شیشه آزمایشگاهی بدون کوره		
۳- واحد تولید مصنوعات تزئینی سنگی (صنایع دستی)		
۴- واحد تولید پودر جوشکاری		
شیمیایی:		
۱- واحد تولید آب مقطر		
۲- واحدتولید نایلون و نایلکس و سلوفان (با استفاده از رول آماده)		
۳- واحد صرفاً برش اسکاچ ظرفشویی		
۴- واحد طراحی و مونتاژ نت ترمز		
دارویی، آرایشی و بهداشتی:		
۱- واحد تولید مواد بهداشتی و آرایشی (فرمولاسیون)		
۲- واحد اختلاط و بسته بندی پودر ازاله مو		
۳- واحدتولید قرص و پودر اکسیژنه		
۴- واحد تولید اکسیدان، کرم بهداشتی و صنعتی و پودر بلوندر اکسیژن		

۵- واحد تولید اسانس، تنطور، الکلئید از مواد شیمیایی و طبیعی ۶- واحد تولید هورمون و آنتی بیوتیک			
برق و الکترونیک : ۱- واحد تولید لوازم برقی کوچک به صورت مونتاژ (نظیر زنگ اخبار و دربازکن) ۲- واحد تولید آنتن تلویزیون بدون آبکاری و لوستر، از قطعات آماده ۳- واحد طراحی و تولید لوازم برقی و الکترونیکی به صورت مونتاژ مشروط بر اینکه عملیات کوره ای و عملیات تر نداشته باشد. ۴- واحد تولید لوازم پزشکی، آزمایشگاهی و آموزشی، قطعات الکترونیک ۵- واحد تولید ترانزیستور و مقاومت و غیره ۶- واحد تولید انکوباتور و سایر لوازم آزمایشگاهی بدون آبکاری ۷- واحد تولید انواع ساعت ۸- واحد طراحی و تولید تقویت کننده صوت نظیر بلندگو و آمپلی فایر به صورت مونتاژ ۹- واحد تولید رادیو و تلویزیون و لوازم صوتی و تصویری ۱۰- واحد تولید دستگاههای برقی علامت دهنده سمعی و بصری ۱۱- واحد تولید سیستم های مخابراتی مراکز تلفن ۱۲- واحد تولید لوازم الکترونیکی (کامپیوتر، لوازم اداری و لوازم دقیق الکترونیکی) ۱۳- واحد تولید کنترل های ولتاژ و فرکانس ۱۴- واحد تولید آفتامات ۱۵- واحد تولید مودم و میکرو کنترل ۱۶- واحد طراحی و مونتاژ تایمر ۱۷- واحد تولید کارت و بردهای کامپیوتری			
کشاورزی: ۱- واحد زنبورداری و پرورش ملکه (تا ردیف ۴ فاقد محدودیت فاصله از امکان مسکونی) ۲- واحد پرورش پرندگان زینتی تا ۱۰۰ قطعه ۳- واحد پرورش کرم ابریشم ۴- واحد پرورش ماهی زینتی ۵- آزمایشگاه دامپزشکی			
ماشین سازی: ۱- واحد قالب و مدل (درجه ریخته گری، فیکچر، قالب قطعات استاندارد، قالب قید و بست و ابزار قالب، مدل ۲- واحد تجهیزات شبکه آب و فاضلاب (پمپهای دیاگرامی، کف کش، لجن کش و تجهیزات تصفیه) ۳- واحد ماشین آلات و تجهیزات حمل و نقل مکانیکی (آسانسور و قطعات آسانسور، پله برقی، بالاتراک، جرثقیل سقفی، جرثقیل پشت کامیونی، جک پالت بالابر و قطعات مربوطه، نوار نقاله و جرثقیل) ۴- واحد پمپ و کمپرسور (پمپهای خلاء و کیوم آتش نشانی، آب، کمپرسورهای صنعتی و مصرفی و گاراژی مواد فله و تلمبه های بادی)			

ماده ۱ - محدوده شهر عبارت است از حد کالبدی موجود شهر و توسعه آتی در دوره طرح جامع و تا تهیه طرح مذکور در طرح هادی شهر که ضوابط و مقررات شهرسازی در آن لازم الاجراء میباشد.

شهرداریها علاوه بر اجرای طرحهای عمرانی از جمله احداث و توسعه معابر و تأمین خدمات شهری و تأسیسات زیربنایی در چارچوب وظایف قانونی خود کنترل و نظارت بر احداث هرگونه ساختمان و تأسیسات و سایر اقدامات مربوط به توسعه و عمران در داخل محدوده شهر را نیز به عهده دارند.

ماده ۲ - حریم شهر عبارت است از قسمتی از اراضی بلافصل پیرامون محدوده شهر که نظارت و کنترل شهرداری در آن ضرورت دارد و از مرز تقسیمات کشوری شهرستان و بخش مربوط تجاوز ننماید.

به منظور حفظ اراضی لازم و مناسب برای توسعه موزون شهرها با رعایت اولویت حفظ اراضی کشاورزی، باغات و جنگلها، هرگونه استفاده برای احداث ساختمان و تأسیسات در داخل حریم شهر تنها در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب طرحهای جامع و هادی امکانپذیر خواهد بود.

ماده ۳ تبصره ۱ - روستاهایی که در حریم شهرها واقع میشوند مطابق طرح هادی روستا دارای محدوده و حریم مستقلی بوده و شهرداری شهر مجاور حق دخالت در ساخت و ساز امور روستا را ندارد.

۳- تعرفه عوارض:

منظور تعرفه عوارض، بهای خدمات و سایر درآمدهای موضوع ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداری ها (مصوب ۱۳۴۶/۴/۱۲ با اصلاحات بعدی) می باشد.

ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداری ها - هر شهرداری دارای تعرفه ای خواهد بود که در آن کلیه انواع عوارض و بهاء خدمات و سایر درآمدهایی که به وسیله شهرداری و مؤسسات تابعه و وابسته به آن وصول و یا تحصیل می شود درج و هر نوع عوارض یا بها خدمات جدیدی که وضع و تصویب می گردد یا هر تغییری که در نوع و میزان نرخ آنها صورت می گیرد در تعرفه مذکور منعکس می شود.

۴- قانون شوراها:

منظور قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران (مصوب ۱۳۷۵/۳/۰۱ با اصلاحات بعدی) می باشد.

۵- قانون تجمیع عوارض:

منظور قانون اصلاح موادی از قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و چگونگی برقراری وصول عوارض و سایر وجوه از تولیدکنندگان کالا، ارایه دهندگان خدمات و کالاهای وارداتی (مصوب ۱۳۸۰/۱۰/۲۲ با اصلاحات بعدی) می باشد.

۶- در قانون تغییر وزارت آبادانی و مسکن به وزارت مسکن و شهرسازی و تعیین وظایف آن مصوب ۱۳۵۳/۴/۱۶

۲- طرح جامع شهر:

طرح جامع شهر عبارت از طرح بلندمدتی است که در آن نحوه استفاده از اراضی و منطقه بندی مربوط به حوزه های مسکونی، صنعتی بازرگانی، اداری و کشاورزی و تأسیسات و تجهیزات و تسهیلات شهری و نیازمندیهای عمومی شهری، خطوط کلی ارتباطی و محل مراکز انتهایی خط (ترمینال) و فرودگاه ها و بنادر و سطح لازم برای ایجاد تأسیسات و تجهیزات و تسهیلات عمومی، مناطق نوسازی، بهسازی و اولویتهای مربوط به آنها تعیین می شود و ضوابط و مقررات مربوط به کلیه موارد فوق و همچنین ضوابط مربوط به حفظ بنا و نماهای تاریخی و مناظر طبیعی، تهیه و تنظیم می گردد. طرح جامع شهر بر حسب ضرورت قابل تجدید نظر خواهد بود.

۳- طرح تفصیلی:

طرح تفصیلی عبارت از طرحی است بر اساس معیارها و ضوابط کلی طرح جامع شهر نحوه استفاده از زمینهای شهری در سطح محلات مختلف شهر و موقعیت و مساحت دقیق زمین برای هر یک از آنها و وضع دقیق و تفصیلی شبکه عبور و مرور و میزان و تراکم جمعیت و تراکم ساختمانی در واحدهای شهری و اولویتهای مربوط به مناطق بهسازی و نوسازی و توسعه و حل مشکلات شهری و موقعیت کلیه عوامل مختلف شهری در آن تعیین می شود و نقشه ها و مشخصات مربوط به مالکیت بر اساس مدارک ثبتی تهیه و تنظیم می گردد.

۷- کمیسیون ماده ۷۷

منظور کمیسیون قید شده در ماده ۷۷ قانون شهرداری ها (مصوب ۱۳۳۴/۰۴/۱۱ با اصلاحات بعدی) می باشد.

۸- P قیمت منطقه ای:

منظور از P قیمت منطقه ای روز آخرین ارزش معاملاتی زمین که توسط کمیسیون ماده ۶۴ قانون مالیات های مستقیم (مصوب ۱۳۶۶ با آخرین اصلاحات) تعیین می گردد.

۹- Z: (ضریب پیشنهادی شهرداری)

ضریبی است که هر سال با پیشنهاد شهرداری توسط شورای اسلامی شهر برای هر یک از عوارض جداگانه تصویب می گردد.

۱۰- K (ضریب تعدیل)

ضریبی است که به منظور متناسب نمودن نرخ عوارض و خدمات در نواحی مختلف شهر توسط شورای شهر تصویب می شود.

۱۱- واژه های سطح ناخالص کل بنا، تراکم ساختمان، تراکم خالص مسکونی، واحد (مسکونی، تجاری، صنعتی و...)

مجتمع مسکونی، مجتمع اداری، پیلوت، پارکینگ، و هر واژه ای که در این دفترچه استفاده گردیده و تعاریف آنها منطبق با تعاریف قید شده در طرح جامع یا طرح تفصیلی و ضوابط شهرسازی خواهد بود.

منظور کمیسیون قید شده در ماده ۱۰۰ قانون شهرداری‌ها (مصوب ۱۳۳۴/۴/۱۱ با اصلاحات بعدی) می‌باشد.

۱۳- واژه‌های واحد مسکونی، واحد تجاری، واحد صنعتی، واحد اداری

۱. واحد مسکونی: عبارت است از کلیه ساختمان‌هایی که برای سکونت افراد و یا خانوارها ساخته شده و شامل اطاق، آشپزخانه و سرویس لازم باشد. (بدیهی است انجام پاره‌ای فعالیت‌های شخصی مندرج در قوانین نیز در آنها مجاز خواهد بود).
 ۲. واحد تجاری: عبارت است از کلیه ساختمان‌هایی که برابر تبصره ذیل بند ۲۴ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها به منظور استفاده کسب و پیشه و تجارت احداث گردیده و یا در آنها واحدهای صنفی تحت پوشش قانون نظام صنفی و یا واحدهای تابع قانون تجارت فعالیت داشته باشند.
 ۳. واحد صنعتی: عبارت است از کلیه ساختمان‌هایی که به منظور استفاده صنعتی و یا ایجاد کارگاه‌های صنعتی و اداری با موافقت اصولی از مراجع ذیربط مانند وزارت جهاد، صنایع سبک و سنگین و معادن و فلزات ایجاد شده باشند.
 ۴. واحدهای اداری: عبارت است از کلیه ساختمان‌های دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی، بدیهی است سایر ساختمان‌هایی که از شمول بندهای ۱، ۲، ۳ خارج باشند مشمول تعریف واحد اداری می‌شوند.
- تبصره: مؤسسات دولتی و وابسته به دولت و نهادهای انقلاب اسلامی که با اصول بازرگانی اداره می‌شوند و مشمول پرداخت مالیات هستند از نظر پرداخت عوارض پذیره، تجاری محسوب می‌شوند.
- دستورالعمل اجرایی نحوه محاسبه و وصول عوارض پذیره صدور پروانه‌های ساختمانی، واحدهای تجاری، صنعتی و اداری به شماره ۲۴۱۵۰/۱/۳ مورخ ۱۳۶۹/۱۱/۳۰ وزارت کشور)

۱۴- آیین‌نامه ارزش معاملاتی ساختمان (برای جرایم کمیسیون ماده صد)

منظور آیین‌نامه موضوع تبصره ۱۱ ماده صد قانون شهرداری‌ها می‌باشد.

۱۵- سال احداث :

سال احداث بر مبنای نظریه کمیسیون ماده صد یا سایر دلائل مثبت از قبیل تاریخ نصب کنتور برق و همچنین ارائه پروانه کسب، عکس هوایی و عنداللزوم نظر کارشناس رسمی دادگستری مشخص می‌گردد.

تاریخ قطعی شدن رای کمیسیون ماده صد، تاریخ مصوبه کمیسیون ماده ۵ و یا گواهی اداره دارایی و یا پروانه کسب و یا تاریخ نصب کنتور برق و یا قبوض برق مصرفی که تعیین کننده سال تبدیل و نوع استفاده از ساختمان باشد ملاک سال تبدیل خواهد بود.

تبصره : در صورتی که ارائه گواهی اداره مالیاتی و یا تاریخ نصب کنتور برق به تنهایی نتواند سال تبدیل را به اثبات برساند نظریه کارشناس رسمی دادگستری مرضی الطرفین ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

۱۷- سال بهره برداری :

تاریخ قطعی شده رای کمیسیون ماده صد، تاریخ مصوبه کمیسیون ماده ۵ و یا گواهی اداره دارایی و یا پروانه کسب و یا قبوض برق که تعیین کننده سال بهره برداری باشد ملاک سال بهره برداری خواهد بود.

تبصره :

در صورتی که ارائه مدارک فوق به تنهایی نتواند سال بهره برداری را به اثبات برساند نظریه کارشناس رسمی دادگستری مرضی الطرفین ملاک عمل قرار خواهد گرفت .

۱۸- زمان محاسبه و تعلق عوارض صدور پروانه :

عوارض صدور پروانه ساختمانی اعم از تجاری، اداری و صنعتی و غیره، پس از صدور دستور تهیه نقشه و یا ارائه نقشه معماری و تأیید واحد فنی (صدور پروانه) و گزارش واحد فنی محاسبه و اخذ می شود. ضمناً مالک قبل از صدور پروانه اجازه عملیات ساختمانی نخواهد داشت.

تبصره ۱: مؤدی در صورت پرداخت عوارض بصورت نقد یا اقساط حداکثر تا پایان سال جاری از زمان شروع پرداخت عوارض مهلت دارد تا نسبت به اخذ پروانه اقدام نماید و در صورتیکه تا پایان سال جاری پروانه ساختمان صادر نگردد و عوارض افزایش یابد مشمول پرداخت مابه التفاوت عوارض به نرخ روز خواهد شد.

۱۹- مهلت پرداخت عوارض صدور پروانه :

فیش عوارض صدور پروانه باید در مهلت تعیین شده در آن پرداخت گردد و قبوض صادره در روزهای پایانی سال مالی، تا آخرین روز سال اعتبار داشته و در صورت عدم پرداخت تمام و یا قسمتی از بدهی در سال محاسبه ، عوارض بر مبنای سال پرداخت تمام

بدهی (به صورت نقدی و یا اقساط) محاسبه و مبلغ پرداختی عیناً از کل بدهی کسر می شود.(منظور از پرداخت بدهی، پرداخت به صورت نقدی و اقساط می باشد)

۲۰- قیمت کارشناسی روز:

منظور از قیمت کارشناسی روز زمین، نظریه کارشناس رسمی دادگستری و یا هیاتی متشکل از دو کارشناس رسمی و یک خبره محلی معرفی شده توسط شهرداری می باشد.

بخش دوم:

مستندات

۱- در ضوابط و مقررات ارتقاء کیفی سیما و منظر شهری (پاکسازی و بهسازی نماها و جداره ها، مناسب سازی معابر پیاده

راهی و پیاده روها، ساماندهی به منظر شهری) مصوب ۱۳۸۷/۹/۲۵

بند ۶-۱-۳ به منظور ساماندهی و ایجاد هماهنگی میان تابلوهای تبلیغاتی در مقیاس شهری، به شهرداریها اختیار داده می شود تا نسبت به تهیه ضوابط و مقررات مربوط به محل و نحوه استقرار تابلوهای شهری (بیلبردها)، نقاشی ها، جداره ها، استفاده از نمایشگرهای بزرگ شهری، تابلوهای تبلیغاتی، تابلوهای راهنمای شهری (نام خیابانها و میادین و ...) اقدام نماید و به تصویب «کمیته» برساند. رعایت تصمیمات «کمیته» در این زمینه برای دستگاهها، سازمانها، نهادها و مؤسسات دولتی و عمومی در الویت قرار دارد.

۲- در قانون مالیات بر ارزش افزوده (مصوب ۱۳۸۷/۰۲/۱۷ با اصلاحات بعدی)

ماده ۵۰- برقراری هر گونه عوارض و سایر وجوه برای انواع کالاهای وارداتی و تولیدی و همچنین ارائه خدمات که در این قانون، تکلیف مالیات و عوارض آنها معین شده است، همچنین برقراری عوارض به درآمدهای مأخذ محاسبه مالیات، سود سهام شرکتها، سود اوراق مشارکت، سود سپرده گذاری و سایر عملیات مالی اشخاص نزد بانکها و مؤسسات اعتباری غیر بانکی مجاز، توسط شوراهای اسلامی و سایر مراجع ممنوع می باشد

تبصره ۱- شوراهای اسلامی شهر و بخش جهت وضع هر یک از عوارض محلی جدید، که تکلیف آنها در این قانون مشخص نشده باشد، موظفند موارد را حداکثر تا پانزدهم بهمن ماه هر سال برای اجراء در سال بعد، تصویب و اعلام عمومی نمایند .

۳- در قانون اصلاح موادی از قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و چگونگی

برقراری و وصول عوارض و سایر وجوه از تولید کنندگان کالا، ارائه دهندگان خدمات و کالاهای وارداتی مصوب ۱۳۸۱/۱۰/۲۲

ماده ۵- برقراری هر گونه عوارض و سایر وجوه برای انواع کالاهای وارداتی و کالاهای تولیدی و همچنین آن دسته از خدمات که در ماده (۴) این قانون، تکلیف مالیات و عوارض آنها معین شده است، همچنین برقراری عوارض به درآمدهای مأخذ محاسبه مالیات، سود سهام شرکتها، سود اوراق مشارکت، سود سپرده گذاری و سایر عملیات مالی اشخاص نزد بانکها و مؤسسات اعتباری غیر بانکی مجاز توسط شوراهای اسلامی و سایر مراجع ممنوع می باشد.

تبصره ۱- وضع عوارض محلی جدید و یا افزایش نرخ هر یک از عوارض محلی، می بایست حداکثر تا پانزدهم بهمن ماه هر سال برای اجرا در سال بعد تصویب و اعلام عمومی گردد.

۴- در آیین نامه اجرایی نحوه وضع و وصول عوارض توسط شوراهای اسلامی شهر، بخش و شهرک موضوع قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۵

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۷۸/۷/۷ بنابه پیشنهاد وزارت کشور و به استناد مواد (۹۴) و (۷۷) قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران - مصوب ۱۳۷۵ - و همچنین برای تعیین سیاستهای عمومی دولت موضوع بند (۱۶) ماده (۷۱) قانون فوق الذکر، آیین نامه اجرایی ماه (۷۷) و بند (۱۶) ماده (۷۱) قانون یاد شده را به شرح زیر تصویب نمود:

آیین نامه اجرایی نحوه وضع و وصول عوارض توسط شوراهای اسلامی شهر، بخش و شهرک موضوع قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران - مصوب ۱۳۷۵

ماده ۱- شوراهای اسلامی شهر، بخش و شهرک می توانند برای تأمین بخشی از هزینه های شهر، بخش و یا شهرک مربوط اعم از هزینه های خدماتی، اداری و عمرانی با رعایت ضوابط، ترتیبات و سیاستهای موضوع این آیین نامه عوارض وضع نمایند.

ماده ۲- وضع عوارض توسط شوراهای اسلامی شهر، شهرک و بخش در حدود درآمدها، عرضه کالاهای و خدمات و سایر موضوعهایی است که مربوط به شهر، شهرک یا بخش ذی ربط باشد.

ماده ۳- عوارض موضوع این آیین نامه از اماکن، واحدهای صنفی، تولیدی، خدماتی، صنعتی و هر گونه منبع در آمدی دیگری قابل وصول است که محل استقرار آن، در مورد شهرها، محدوده قانونی شهر، موضوع تبصره (۱) ماده (۴) قانون تعاریف و ضوابط تقسیمات کشوری - مصوب ۱۳۶۲ - و در مورد بخش و روستا، محدوده موضوع مواد (۶) و (۱۳) قانون تعاریف و ضوابط تقسیمات کشوری - مصوب ۱۳۶۲ - که به تصویب هیأت وزیران رسیده باشد و در مورد شهرکها محدوده ای که به تصویب کمیسیون موضوع ماده (۱۳) آیین نامه مربوط به استفاده از اراضی و احداث بنا و تأسیسات در خارج از محدوده قانونی و حریم شهرها - مصوب ۱۳۵۵ - رسیده است، باشد.

تبصره ۱- در صورتی که محدوده شهر و روستا تعیین نشده باشد، در مورد شهرها محدوده ای که در طرح جامع موضوع بند (۳) ماده (۲) قانون تأسیس شورای عالی شهرسازی و معماری ایران - مصوب ۱۳۵۱ - و در مورد روستاها محدوده ای که در طرح هادی موضوع ماده (۷) اساسنامه بنیاد مسکن انقلاب اسلامی - مصوب ۱۳۶۶ -، تعیین شده است، ملاک خواهند بود.

تبصره ۲- مراجع تصمیم گیر در مورد محدوده شهر، مجاز نمی باشند محدوده هایی را که توسط سایر مراجع قانونی برای ایجاد شهرک یا مراکز جمعیتی دیگر خارج از شهرها تعیین شده یا می شوند، بدون جلب نظر مراجع قانونی یاد شده به حدود شهر ملحق نمایند.

ماده ۴- وصول عوارضی که طبق این آیین نامه توسط شوراهای اسلامی شهر، بخش و یا شهرکوضع می‌شود، در مورد عوارض شهر بر عهده شهرداری، در مورد روستا بر عهده دهیار و دهیاری و در مورد شرکها بر عهده مسؤولان اجرایی شهرک مربوط خواهد بود که مطابق مقررات مربوط و ضمانتهای اجرایی آن اقدام می‌نمایند. مرجع وصول مکلف به دادن رسید رسمی به مؤدی است.

ماده ۵- نحوه وصول عوارضی که به موجب این آیین نامه توسط شوراهای اسلامی شهر، بخش و یا شهرک وضع می‌شوند، توسط همان شورا تعیین می‌گردد.

تبصره - وزارت کشور به استناد ماده (۹۴) قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران - مصوب ۱۳۷۵ - و به منظور تأمین هماهنگی در شیوه محاسبه عوارض در شوراهای بخش و شهرک و همچنین ایجاد یکنواختی در نظام عوارضدر سراسر کشور، آیین‌نامه‌های لازم را تهیه و جهت تصویب به هیأت وزیران ارایه می‌نماید. در خصوص شوراهای اسلامی شهر دستورالعملهای موضوع ماده (۳۰) آیین‌نامه مالی شهرداریها مراعات می‌گردد.

ماده ۶- عوارضی که به موجب این آیین نامه توسط شوراهای اسلامی شهر، بخش و یا شهرکوضع می‌شود، حسب مورد برای تأمین هزینه‌های همان شهر، روستا و یا شهرک در قالب بودجه مصوب شهرداری و شوراهای شهر، شهرک و بخش مربوط مصرف خواهد شد.

ماده ۷- شوراهای اسلامی شهر، بخش و شهرک می‌توانند برای تأمین تمام یا بخشی از هزینه‌های طرحهای خاص خدماتی یا عمرانی، عوارض خاصی برای مدت و مورد معین وضع نمایند. عوارضی که از این طریق وصول می‌گردد، صرفاً در همان مدت و مورد تعیین شدهدر مصوبه وضع عوارض، قابل مصرف می‌باشد.

ماده ۹- شوراها می‌توانند در هنگام وضع عوارض جدید یا در زمان مقتضی نسبت بهموارد معافیت، کاهش، تخفیف و لغو عوارضی که تصویب نموده‌اند، با توجه به سیاستهایمقرر در این آیین نامه اتخاذ تصمیم نمایند.

ماده ۱۴- شوراها موظفند به هنگام تصمیم گیری راجع به عوارض علاوه بر توجه بهسیاستهای کلی که در برنامه پنجساله و قوانین بودجه سالیانه اعلام می‌شود، سیاستهایعمومی دولت را به شرح ذیل مراعات نمایند:

الف - نیل به سمت خودکفایی شهرداری، دهیاری و شهرک مربوط از طریق وضع و وصولعوارض متناسب با هزینه های مورد نیاز ؛

ب - رعایت تناسب میزان عوارض با ارایه خدمات عمومی و عمرانی به اقشار و بخش‌هایمختلف اعم از دولتی و غیر دولتی ؛

پ - جهت گیری به سوی وضع عوارض هایی که به صورت غیر مستقیم وصول می‌شوند؛

ت - تناسب وضع عوارض در هر محل با تولیدات و درآمدهای اهالی؛

ث - توجه به اثرات تبعی وضع عوارض بر اقتصاد محل ؛

ج - هماهنگی و وحدت رویه در نظام عوارض ؛

چ - رعایت اولویت وضع عوارض به صورت درصدی از قیمت فروش کالا و خدمات بر سایر روشها از جمله روش وضع عوارض مقطوع،

ح - وضع عوارض متناسب با ارزش افزوده زمین ناشی از تصمیمات مراجع قانونی و یا اجرای طرحهای عمرانی؛

خ - جلوگیری از وضع عوارض مضاعف بر کالاهای تولیدی؛

د - توجه داشتن به رشد تولید و گسترش واحدهای تولیدی در منطقه به هنگام وضع عوارضبر تولید؛

ذ - محاسبه وصول عوارض در مورد واحدهای تولیدی بر اساس فروش واقعی در دوره موردنظر؛

ر - خود داری از وضع عوارض بر کالاهای صادراتی ؛

ز - توجه به اقشار کم درآمد هنگام وضع عوارض با اعطای تخفیف، معافیت و نظایر آن؛

ژ - رعایت حال ایثارگران هنگام وضع عوارض با اعطای تخفیف، معافیت و نظایر آن ؛

س - اعمال رویه‌های تشویقی برای پرداخت به موقع عوارض ؛

ش - وضع بدون تبعیض عوارض بر اساس اصل (۳) قانون اساسی.

تبصره - افزایش میزان عوارض موضوع این آیین نامه زودتر از یک سال صورت نخواهد گرفت و وضع عوارض جدید و افزایش عوارض قبلی عطف به ماسبق نمی‌شود.

ماده ۱۵- نسبت عوارض شهر، روستا و شهرک با درآمدها، عرضه کالاها و خدمات و سایر موضوعات حداکثر براساس نرخ است که سالانه توسط وزارت کشور پیشنهاد شده است و به تصویب هیأت وزیران می‌رسد. مادام که این نسبت در هر سال به تصویب نرسیده است، نسبت تعیین شده در سال قبل مجری خواهد بود. برای تعیین حداکثر (سقف) نسبت عوارض به درآمدها و عواید محلی باید استاندارد هزینه‌های عمرانی، اداری و خدماتی شهرداریها توسط وزارت کشور با هماهنگی کمیته موضوع تبصره ماده (۱۱) این آیین نامه تنظیم و به هیأت وزیران ارایه گردد. در تنظیم استانداردها باید سهم هزینه‌هایی که به موجب تصمیمات مراجع ملی یا فرا محلی در طرحهای عمرانی و یا خدماتی و یا در اجرای طرحهای جامع و هادی در شهرها، شهرکها و روستاها ایجاد می‌شود، به طور جداگانه مشخص گردد.

تبصره - در سال جاری و مادام که استانداردها و نسبت‌های موضوع این ماده تعیین نشده‌اند، مجموع عوارض وصولی در هر محل با رعایت ماده (۳) این آیین نامه نباید در مورد درآمدها بیش از حداکثر دو درصد (۲٪) درآمد سالیانه، در مورد فروش کالاها یا خدمات بیش از حداکثر دو درصد (۲٪) قیمت عمده فروشی و در مورد دارایی و ثروت بیش از حداکثر نیم درصد ارزش معاملاتی آن با احتساب میزان عوارض قابل وصول موجود باشد.

ماده ۱۶- شوراهای می‌توانند براساس اختیارات قانونی خود از طریق جلب مشارکت مردمبا استفاده از روش انتشار اوراق مشارکت و سایر روشها بارعایت قوانین و مقرراتمربوط نسبت به تأمین منابع مالی مورد نیاز اتخاذ تصمیم نمایند.

ماده ۱۷- وزارت کشور مکلف است با همکاری سازمانها و مراکز ذی ربط آموزشهای لازمرا جهت توجیه این آیین نامه و سایر آیین نامه‌های مربوط به‌اعضای شوراهای ارایه‌نماید. وزارت کشور مسؤول نظارت بر حسن اجرا و رعایت این آیین نامه در مورد مصوباتمربوط به وضع عوارض توسط شوراها در سراسر کشور است.

۵- در قانون شوراهای (مصوب ۱۳۷۵/۰۳/۰۱ با آخرین اصلاحات)

ماده ۸۰- بند ۱۶- تصویب لوایح برقراری یا لغو عوارض شهر و همچنین تغییر نوع و میزان آن با در نظر گرفتن سیاست عمومی دولت که از سوی وزارت کشور اعلام می‌شود.

ماده ۸۰ - بند ۲۲- وضع مقررات و نظارت بر حفر مجاری و مسیرهای تأسیسات شهری.

ماده ۸۰- بند ۲۵- تصویب مقررات لازم به پیشنهاد شهرداری جهت نوشتن هر نوع مطلب و یا الصاق هر نوع نوشته و آگهی و تابلو بر روی دیوارهای شهر با رعایت مقررات موضوعه و انتشار آن برای اطلاع عموم.

ماده ۸۰- بند ۲۶- تصویب نرخ خدمات ارائه شده توسط شهرداری و سازمانهای وابسته به آن با رعایت آیین‌نامه مالی و معاملات شهرداریها با رعایت مقررات مربوط.

ماده ۸۰ - بند ۲۷- تصویب نرخ کرایه وسائط نقلیه درون شهری.

ماده ۸۵ - ماده ۸۵ - شورای اسلامی شهر می‌تواند نسبت به وضع عوارض متناسب با تولیدات و درآمدهای اهالی به منظور تأمین بخشی از هزینه‌های خدماتی و عمرانی مورد نیاز شهر طبق آیین‌نامه مصوب هیأت وزیران اقدام نماید.

تبصره - عوارض، یک ماه پس از ارسال هر مصوبه به وزارت کشور قابل وصول است. وزیر کشور می‌تواند در هر مقطعی که وصول هر نوع عوارض را منطبق بر آیین‌نامه مصوب نداند نسبت به اصلاح یا لغو آن اقدام نماید.

۶- ماده ۳۲ آیین‌نامه مالی شهرداریها (مصوب ۱۳۴۶/۰۴/۱۲ با اصلاحات بعدی)

ماده ۳۲ - به شهرداری‌های کل کشور اجازه داده می‌شود تا به مطالبات خود را با اقساط حداکثر سی و شش ماهه مطابق دستورالعملی که به پیشنهاد شهردار، به تصویب شورای اسلامی شهر مربوط می‌شود دریافت نماید در هر حال صدور مفاصا حساب موکول به تأدیه کلیه بدهی مؤدی خواهد بود.

ماده ۵۵ بند ۲۴ - صدور پروانه برای کلیه ساختمان‌هایی که در شهر می‌شود.

تبصره- شهرداری در شهرهایی که نقشه جامع شهر تهیه شده مکلف است طبق ضوابط نقشه مذکور در پروانه‌های ساختمانی نوع استفاده از ساختمان را قید کند. در صورتیکه بر خلاف مندرجات پروانه ساختمانی در منطقه غیرتجاری محل کسب یا پیشه و یا تجارت دائر شود شهرداری مورد را در کمیسیون مقرر در تبصره یک ماده ۱۰۰ این قانون مطرح می‌نماید و کمیسیون در صورت احراز تخلف مالک یا مستأجر با تعیین مهلت مناسب که نباید از دو ماه تجاوز نماید در مورد تعطیل محل کسب یا پیشه و یا تجارت ظرف مدت یک ماه اتخاذ تصمیم می‌کند.

این تصمیم وسیله مأمورین شهرداری اجراء می‌شود و کسی که عالماً از محل مزبور پس از تعطیل برای کسب و پیشه و یا تجارت استفاده کند به حبس جنحه‌ای از شش ماه تا دو سال و جزای نقدی از پنج هزار ریال تا ده هزار ریال محکوم خواهد شد و محل کسب نیز مجدداً تعطیل می‌شود.

دائر کردن دفتر وکالت و مطب و دفتر اسناد رسمی و ازدواج و طلاق و دفتر روزنامه و مجله و دفتر مهندسی وسیله مالک از نظر این قانون استفاده تجاری محسوب نمی‌شود.

ماده ۵۵ بند ۲۶- پیشنهاد برقراری یا الغاء عوارض شهر و همچنین تغییر نوع و میزان عوارض اعم از کالاهای وارداتی و صادراتی کشور و محصولات داخلی و غیره و ارسال یک نسخه از تصویب‌نامه برای اطلاع وزارت کشور.

ماده ۵۵ بند ۲۷- وضع مقررات خاصی برای نامگذاری معابر و نصب لوحه نام آنها و شماره‌گذاری اماکن و نصب تابلوی الصاق اعلانات و برداشتن و محو کردن آگهی‌ها از محل‌های غیرمجاز و هرگونه اقداماتی که در حفظ نظافت و زیبایی شهر مؤثر باشند

ماده ۷۷- رفع هرگونه اختلاف بین مؤدی و شهرداری در مورد عوارض و بهای خدمات ارائه شده توسط شهرداری و سازمان‌های وابسته به کمیسیونی مرکب از نمایندگان وزارت کشور و دادگستری و انجمن شهر ارجاع می‌شود و تصمیم کمیسیون مزبور قطعی است. بدهی‌هایی که طبق تصمیم این کمیسیون تشخیص شود طبق مقررات اسناد لازم‌الاجرا، به وسیله اداره ثبت قابل وصول می‌باشد اجرای ثبت مکلف است بر طبق تصمیم کمیسیون مزبور به صدور اجرائیه و وصول طلب شهرداری مبادرت نماید در نقاطی که سازمان قضائی نباشد رئیس دادگستری شهرستان یک نفر را به نمایندگی دادگستری تعیین می‌نماید و در غیاب انجمن شهر انتخاب نماینده انجمن از طرف شورای شهرستان به عمل خواهد آمد.

ماده ۹۲- نوشتن هر نوع مطلبی یا الصاق هر نوشته‌ای بر روی دیوارهای شهر که مخالف مقررات انجمن شهر باشد ممنوع است مگر در محل‌هایی که شهرداری برای نصب و الصاق اعلانات معین می‌کند و در این محل‌ها فقط باید به نصب و الصاق آگهی اکتفا

کرد و نوشتن روی آن نیز ممنوع است متخلف علاوه بر تأدیه خسارت مالکین به پرداخت پانصد تا یک هزار ریال جریمه محکوم خواهد شد.

ماده ۱۱۰- نسبت به زمین یا بناهای مخروبه و غیر مناسب با وضع محل و یا نیمه تمام واقع در محدوده شهر که در خیابان یا کوچه و یا میدان قرار گرفته و منافعی با پاکی و پاکیزگی و زیبایی شهر یا موازین شهرسازی باشد، شهرداری با تصویب انجمن شهر می تواند به مالک اخطار کند منتها ظرف دو ماه به ایجاد نرده یا دیوار و یا مرمت آن که منطبق با نقشه مصوب انجمن شهر باشد اقدام کند اگر مالک مسامحه و یا امتناع کرد شهرداری می تواند به منظور تأمین نظر و اجرای طرح مصوب انجمن در زمینه زیبایی و پاکیزگی و شهرسازی هر گونه اقدامی را که لازم بداند معمول و هزینه آن را به اضافه صدی ده از مالک یا متولی و یا متصدی موقوفه دریافت نماید در این مورد صورت حساب شهرداری بدو به مالک ابلاغ می شود در صورتی که مالک ظرف پانزده روز از تاریخ ابلاغ به صورت حساب شهرداری اعتراض نکرد صورتی حساب قطعی تلقی می شود و هر گاه ظرف مهلت مقرر اعتراض کرد موضوع به کمیسیون مذکور در ماده ۷۷ ارجاع خواهد شد.

صورت حساب هائی که مورد اعتراض واقع نشده و همچنین آراء کمیسیون رفع اختلاف مذکور در ماده ۷۷ در حکم سند قطعی و لازم الاجرا بوده و اجراء ثبت مکلف است بر طبق مقررات اجرای اسناد رسمی لازم الاجراء نسبت به وصول طلب شهرداری اجرائیه صادر و به مورد اجراء بگذارد.

۸- آیین نامه (قانون اصلاح قانون حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها) مصوب ۱۳۸۹/۱۲/۱۵ شورای عالی استانها

۹- ماده صد قانون شهرداری ها مصوب ۱۳۳۴/۰۴/۱۱ با اصلاحات بعدی

ماده ۱۰۰- مالکین اراضی و املاک واقع در محدوده شهر یا حریم آن باید قبل از هر اقدام عمرانی یا تفکیک اراضی و شروع ساختمان از شهرداری پروانه اخذ نمایند.

شهرداری می تواند از عملیات ساختمانی ساختمان های بدون پروانه یا مخالف مفاد پروانه به وسیله مأمورین خود اعم از آنکه ساختمان در زمین محصور یا غیرمحصور واقع باشد جلوگیری نماید.

تبصره ۱- در موارد مذکور فوق که از لحاظ اصول شهرسازی یا فنی یا بهداشتی قلع تأسیسات و بناهای خلاف مشخصات مندرج در پروانه ضرورت داشته باشد یا بدون پروانه شهرداری ساختمان احداث یا شروع به احداث شده باشد به تقاضای شهرداری موضوع در کمیسیون هائی مرکب از نماینده وزارت کشور به انتخاب وزیر کشور و یکی از قضات دادگستری به انتخاب وزیر دادگستری و یکی از اعضای انجمن شهر به انتخاب انجمن مطرح می شود. کمیسیون پس از وصول پرونده به ذینفع اعلام می نماید که ظرف ده روز توضیحات خود را کتباً ارسال دارد پس از انقضاء مدت مذکور کمیسیون مکلف است موضوع را با حضور

نماینده شهرداری که بدون حق رأی برای ادای توضیح شرکت می‌کند ظرف مدت یک ماه تصمیم مقتضی بر حسب مورد اتخاذ کند در مواردی که شهرداری از ادامه ساختمان بدون پروانه یا مخالف مفاد پروانه جلوگیری می‌کند مکلف است حداکثر ظرف یک هفته از تاریخ جلوگیری موضوع را در کمیسیون مذکور مطرح نماید، در غیر این صورت کمیسیون به تقاضای ذینفع به موضوع رسیدگی خواهد کرد.

در صورتی که تصمیم کمیسیون بر قلع تمام یا قسمتی از بنا باشد مهلت مناسبی که نباید از دو ماه تجاوز کند تعیین می‌نماید. شهرداری مکلف است تصمیم مزبور را به مالک ابلاغ کند. هر گاه مالک در مهلت مقرر اقدام به قلع بنا ننماید شهرداری رأساً اقدام کرده و هزینه آن را طبق مقررات آئین نامه اجرای وصول عوارض از مالک دریافت خواهد نمود.

تبصره ۲- در مورد اضافه بنا زائد بر مساحت زیر بنای مندرج در پروانه ساختمانی واقع در حوزه استفاده از اراضی مسکونی کمیسیون می‌تواند در صورت عدم ضرورت قلع اضافه بنا با توجه به موقعیت ملک از نظر مکانی (در بر خیابان‌های اصلی یا خیابان‌های فرعی و یا کوچه بن باز یا بن بست) رأی به اخذ جریمه‌ای که متناسب با نوع استفاده از فضای ایجاد شده و نوع ساختمان از نظر مصالح مصرفی باشد، تعیین و شهرداری مکلف است براساس آن نسبت به وصول جریمه اقدام نماید. (جریمه نباید از حداقل یک دوم کمتر و از سه برابر ارزش معاملاتی ساختمان برای هر مترمربع بنای اضافی بیشتر باشد) در صورتی که ذینفع از پرداخت جریمه خودداری نمود شهرداری مکلف است مجدداً پرونده را به همان کمیسیون ارجاع و تقاضای صدور رأی تخریب را بنماید. کمیسیون در این مورد نسبت به صدور رأی تخریب اقدام خواهد نمود.

تبصره ۳- در مورد اضافه بنا زائد بر مساحت مندرج در پروانه ساختمانی واقع در حوزه استفاده از اراضی تجارتي و صنعتی و اداری کمیسیون می‌تواند در صورت عدم ضرورت قلع اضافه بنا با توجه به موقعیت ملک از نظر مکانی (در بر خیابان‌های اصلی یا خیابان‌های فرعی و یا کوچه بن باز یا بن بست) رأی به اخذ جریمه‌ای که متناسب با نوع استفاده از فضای ایجاد شده و نوع ساختمان از نظر مصالح مصرفی باشد، تعیین و شهرداری مکلف است براساس آن نسبت به وصول جریمه اقدام نماید (جریمه نباید از حداقل دو برابر کمتر و از چهار برابر ارزش معاملاتی ساختمان برای هر مترمربع بنای اضافی ایجاد شده بیشتر باشد) در صورتی که ذینفع از پرداخت جریمه خودداری نمود شهرداری مکلف است مجدداً پرونده را به همان کمیسیون ارجاع و تقاضای صدور رأی تخریب را بنماید. کمیسیون در این مورد نسبت به صدور رأی تخریب اقدام خواهد نمود.

تبصره ۴- در مورد احداث بنای بدون پروانه در حوزه استفاده از اراضی مربوطه در صورتی که اصول فنی و بهداشتی و شهرسازی رعایت شده باشد کمیسیون می‌تواند با صدور رأی بر اخذ جریمه به ازاء هر مترمربع بنای بدون مجوز یک دهم ارزش معاملاتی ساختمان یا یک پنجم ارزش سرقفلی ساختمان، در صورتی که ساختمان ارزش دریافت سرقفلی داشته باشد، هر کدام که مبلغ

آن بیشتر است از ذینفع، بلامانع بودن صدور برگ پایان ساختمان را به شهرداری اعلام نماید. اضافه بنا زائد بر تراکم مجاز بر اساس مفاد تبصره‌های ۲ و ۳ عمل خواهد شد.

تبصره ۵- در مورد عدم احداث پارکینگ و یا غیرقابل استفاده بودن آن و عدم امکان اصلاح آن کمیسیون می‌تواند با توجه به موقعیت محلی و نوع استفاده از فضای پارکینگ رأی به اخذ جریمه‌ای که حداقل یک برابر و حداکثر دو برابر ارزش معاملاتی ساختمان برای هر متر مربع فضای از بین رفته پارکینگ باشد، صادر نماید (مساحت هر پارکینگ با احتساب گردش ۲۵ متر مربع می‌باشد) شهرداری مکلف به اخذ جریمه تعیین شده و صدور برگ پایان ساختمان می‌باشد.

تبصره ۶- در مورد تجاوز به معابر شهر، مالکین موظف هستند در هنگام نوسازی بر اساس پروانه ساختمان و طرح‌های مصوب رعایت بره‌ای اصلاحی را بنمایند. در صورتی که بر خلاف پروانه و یا بدون پروانه تجاوزی در این مورد انجام گیرد شهرداری مکلف است از ادامه عملیات جلوگیری و پرونده امر را به کمیسیون ارسال نماید. در سایر موارد تخلف مانند عدم استحکام بنا، عدم رعایت اصول فنی و بهداشتی و شهرسازی در ساختمان رسیدگی در صلاحیت کمیسیون‌های ماده صد است.

تبصره ۷- مهندسان ناظر ساختمانی مکلفند نسبت به عملیات اجرائی ساختمانی که به مسئولیت آنها احداث می‌گردد از لحاظ انطباق ساختمان با مشخصات مندرج در پروانه و نقشه‌ها و محاسبات فنی ضمیمه آن مستمراً نظارت کرده و در پایان کار مطابقت ساختمان با پروانه و نقشه و محاسبات فنی را گواهی نمایند. هر گاه مهندس ناظر بر خلاف واقع گواهی نماید و یا تخلف را به شهرداری اعلام نکند و موضوع منتهی به طرح در کمیسیون مندرج در تبصره یک ماده صد قانون شهرداری و صدور رأی جریمه یا تخریب ساختمان گردد شهرداری مکلف است مهندس ناظر را در صورت ثبوت تقصیر برابر قانون نظام معماری و ساختمانی حسب مورد با توجه به اهمیت موضوع به ۶ ماه تا سه سال محرومیت از کار و در صورتی که مجدداً مرتکب تخلف شود که منجر به صدور رأی تخریب به وسیله کمیسیون ماده صد گردد به حداکثر مجازات محکوم کند. مراتب محکومیت از طرف شورای انتظامی نظام معماری و ساختمانی در پروانه اشتغال درج و در یکی از جرائد کثیرالانتشار اعلام می‌گردد. شهرداری مکلف است تا صدور رأی محکومیت به محض وقوف از تخلف مهندس ناظر و ارسال پرونده کمیسیون ماده صد به مدت حداکثر ۶ ماه از اخذ گواهی امضاء مهندس ناظر مربوطه برای ساختمان جهت پروانه ساختمان شهرداری خودداری نماید. مأموران شهرداری نیز مکلفند در مورد ساختمان‌ها نظارت نمایند و هر گاه از موارد تخلف در پروانه به موقع جلوگیری نکنند و یا در مورد صدور گواهی انطباق ساختمان با پروانه مرتکب تقصیری شوند طبق مقررات قانونی به تخلف آنان رسیدگی می‌شود و در صورتی که عمل ارتكابی مهندسان ناظر و مأموران شهرداری واجد جنبه جزائی هم باشد از این جهت نیز قابل تعقیب خواهند بود.

در مواردی که شهرداری مکلف به جلوگیری از عملیات ساختمانی است و دستور شهرداری اجرا نشود می‌تواند با استفاده از مأموران اجرائیات خود و در صورت لزوم مأموران انتظامی برای متوقف ساختن عملیات ساختمانی اقدام نماید.

تبصره ۸- دفاتر اسناد رسمی مکلفند قبل از انجام معامله در مورد ساختمان‌ها گواهی پایان ساختمان و در مورد ساختمان‌های ناتمام گواهی عدم خلاف تا تاریخ انجام معامله را که توسط شهرداری صادر شده باشد ملاحظه و مراتب را در سند قید نمایند.

در مورد ساختمان‌هایی که قبل از تصویب قانون ۶ تبصره الحاقی به ماده صد قانون شهرداری‌ها (۱۳۵۵/۱۱/۲۴) معامله انجام گرفته و از ید مالک اولیه خارج شده باشد در صورتی که مورد معامله کل پلاک را شامل نگردد گواهی عدم خلاف یا برگ پایان ساختمان الزامی نبوده و با ثبت و تصریح آن در سند انجام معامله بلامانع می‌باشد.

در مورد ساختمان‌هایی که قبل از تاریخ تصویب نقشه جامع شهر ایجاد شده در صورتی که اضافه بناء جدیدی حادث نگردیده باشد و مدارک و اسناد نشان دهنده ایجاد بنا قبل از سال تصویب طرح جامع شهر باشد با ثبت و تصریح مراتب فوق در سند مالکیت انجام معامله بلامانع می‌باشد.

تبصره ۹- ساختمان‌هایی که پروانه ساختمان آنها قبل از تاریخ تصویب نقشه جامع شهر صادر شده است از شمول تبصره ۱ ماده صد قانون شهرداری معاف می‌باشند.

تبصره ۱۰- در مورد آراء صادره از کمیسیون ماده صد قانون شهرداری هر گاه شهرداری یا مالک یا قائم مقام او از تاریخ ابلاغ رأی ظرف مدت ده روز نسبت به آن رأی اعتراض نماید، مرجع رسیدگی به این اعتراض کمیسیون دیگر ماده صد خواهد بود که اعضای آن غیر از افرادی باشند که در صدور رأی قبلی شرکت داشته‌اند. رأی این کمیسیون قطعی است.

تبصره ۱۱- آئین نامه ارزش معاملاتی ساختمان پس از تهیه توسط شهرداری و تصویب انجمن شهر در مورد اخذ جرائم قابل اجراست. و این ارزش معاملاتی سالی یکبار قابل تجدیدنظر خواهد بود.

۱۰- سایر مستندات قانونی:

- قانون منع فروش و واگذاری اراضی فاقد کاربری مسکونی برای امر مسکن و آئین نامه اجرایی مصوب ۱۳۸۳/۳/۱۰
- قانون نحوه تقویم ابنیه، املاک و اراضی مورد نیاز شهرداری ها مصوب ۷۰/۸/۲۸
- قانون نظام صنفی کشور و آئین نامه اجرائی مربوطه
- قانون تعیین وضعیت املاک واقع در طرح های دولتی و شهرداری ها مصوب ۶۷/۸/۲۹

۱۱- از قانون مدیریت پسماندها:

ماده ۸ :

تولید کنندگان پسماند عادی و اشخاص حقیقی و حقوقی مسئول مراکز و مجتمع هایی که پسماند عادی تولید می کنند ، از قبیل ساکنین منازل ، مدیران و متصدیان مجتمع ها و شهرکها ، اردوگاهها ، سربازخانه ها ، واحدها و مجتمع های

تجاری ، خدماتی ، آموزشی ، تفریحی و تفرجگاهی در قبال مدیریت اجرائی پسماند عادی پاسخگو بوده و ملزم به رعایت مقررات و شیوه نامه های آئین نامه می باشد .

بخش سوم:

معافیت‌ها

موارد معافیت‌های قید شده در این مجموعه که به عنوان نمونه از کل معافیت‌ها درج گردیده است فقط برای زمان قید شده در هر قانون یا آیین‌نامه می‌باشد.

در صورتی که قوانین دیگری در خصوص معافیت‌ها وجود دارد که در این مجموعه قید نگردیده و یا معافیت‌هایی که بعد از انتشار این تعرفه وضع و ابلاغ گردند، آن معافیت‌ها قابل اجرا خواهند بود.

۱- در قانون بودجه سال ۱۳۹۷ کل کشور (مصوب ۱۳۹۶/۱۲/۲۷ با اصلاحات بعدی)

۱- تبصره ۶ بند ع- در راستای اجرای جزء (۲) بند (چ) ماده (۸۰) قانون برنامه ششم توسعه، افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی و خیرین مسکن ساز برای هرکدام از افراد تحت پوشش نهادهای و سازمان های حمایتی از پرداخت هزینه های صدور پروانه ساختمانی، عوارض شهرداری و دهیاری و هزینه های انشعاب آب، فاضلاب، برق و گاز برای واحدهای مسکونی اختصاص یافته به آنان بر اساس الگوی مصرف فقط برای یک بار معافند.

۲- تبصره ۹ بند ه- به وزارت آموزش و پرورش اجازه داده می شود به منظور ساماندهی و بهینه سازی کاربری بخشی از املاک و فضاهای آموزشی، ورزشی و تربیتی خود و با رعایت ملاحظات آموزشی و تربیتی، نسبت به احداث، بازسازی و بهره برداری از آنها اقدام کند. تغییر کاربری موضوع این بند به پیشنهاد شورای آموزش و پرورش استان و تصویب کمیسیون ماده (۵) قانون تأسیس شورای عالی شهرسازی و معماری ایران مصوب ۱۳۵۱/۱۲/۲۲ صورت می گیرد و از پرداخت کلیه عوارض شامل تغییر کاربری، نقل و انتقال املاک، اخذ گواهی بهره برداری، احداث، تخریب و بازسازی و سایر عوارض شهرداری معاف می باشد.

۲- در قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور (مصوب ۱۳۹۶/۰۱/۱۶)

۱. ماده ۲۲ بند ت - هرگونه تخفیف و بخشودگی عوارض شهرداری توسط دولت ممنوع است

۲. ماده ۳۷ بند ت ردیف ۱- معافیت های فضاهای آموزشی و اداری حوزه های علمیه از پرداخت عوارض ساخت و ساز

۳. ماده ۳۷ بند ت ردیف ۱- تبصره: مساجد از پرداخت هزینه های عوارض ساخت و ساز صرفا برای فضاهای اصلی معاف می باشند.

۳- در قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقای نظام مالی کشور (مصوب ۱۳۹۴/۰۲/۰۱)

ماده ۵۹- شهرداری ها مکلفند حداکثر تا یک هفته پس از پرداخت نقدی یا تعیین تکلیف نحوه پرداخت عوارض به صورت نسبه نسبت به صدور و تحویل پروانه ساختمان متقاضی اقدام نمایند.

درخواست یا دریافت وجه مازاد بر عوارض قانونی هنگام صدور پروانه یا بعد از صدور پروانه توسط شهرداری ها ممنوع است.

پرداخت صد درصد (۱۰۰٪) عوارض به صورت نقد شامل درصد تخفیفی خواهد بود که به تصویب شورای اسلامی شهر می رسد.

در پرداخت عوارض به صورت نسبه (قسطی و یا یکجا) نیز به میزانی که به تصویب شورای اسلامی شهر می رسد حداکثر تا نرخ

مصوب شورای پول و اعتبار به مبلغ عوارض اضافه می شود.

شهرداری ها مکلفند در صورت عدم اجرای طرح با کاربری مورد نیاز دستگاه های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری تا پایان مهلت قانونی، بدون نیاز به موافقت دستگاه اجرایی ذی ربط با تقاضای مالک خصوصی یا تعاونی با پرداخت عوارض و بهای خدمات قانونی طبق قوانین و مقررات مربوطه پروانه صادر کنند.

۴- در قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران (مصوب ۱۳۹۱/۱۰/۰۲)

ماده ۶- مشمولان این قانون برای احداث یک واحد مسکونی با زیربنای مفید تا یکصد و بیست مترمربع و بیست مترمربع تجاری در شهر محل سکونت خود از پرداخت هزینه های عوارض صدور پروانه های ساختمانی، عوارض شهرداری و نوسازی برای یک بار با معرفی بنیاد معاف می باشند. مفاد این ماده در احداث مجتمع های مسکونی نیز اعمال و مازاد بر تراکم شامل ایثارگران نخواهد بود.

تبصره - مشمولان این قانون از پرداخت هرگونه هزینه انشعاب آب و فاضلاب، برق و گاز و پنجاه درصد (۵۰٪) هزینه خدمات انشعاب آنها برای یک بار معاف می باشند.

۵- در قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران (مصوب ۱۳۹۰/۱/۱۶)

۱. ماده ۸۰ ردیف چ بند ۲- تأمین مسکن نیازمندان

۲- افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی و خیرین مسکن ساز برای هرکدام از افراد تحت پوشش نهادها و سازمان های حمایتی از پرداخت هزینه های صدور پروانه ساختمانی، عوارض شهرداری و دهیاری و هزینه های انشعاب آب، فاضلاب، برق و گاز برای واحدهای مسکونی اختصاص یافته به آنان براساس الگوی مصرف، فقط برای یک بار معافند.

۲. ماده ۹۲. ردیف ج

۲- افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی و خیرین مسکن ساز برای هرکدام از افراد تحت پوشش نهادها و سازمان های حمایتی از پرداخت هزینه های صدور پروانه ساختمانی، عوارض شهرداری و دهیاری و هزینه های انشعاب آب، فاضلاب، برق و گاز برای واحدهای مسکونی اختصاص یافته به آنان براساس الگوی مصرف، فقط برای یک بار معافند.

۳. ماده ۹۵. ردیف الف

تبصره: تبصره - مساجد، مصلی‌ها، اماکن صرفاً مذهبی اقلیت‌های دینی مصرح در قانون اساسی و حوزه‌های علمیه شامل مراکز آموزشی، پژوهشی و اداری از پرداخت هزینه‌های حق انشعاب آب، برق، گاز و فاضلاب و عوارض ساخت و ساز فقط برای فضای اصلی معاف می‌باشند.

۶- ماده ۱۸۱ قانون برنامه پنجساله توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۹/۱۰/۱۵

ماده ۱۸۱- به منظور ارتقاء نظام برنامه‌ریزی کشور با لحاظ نمودن دو اصل آمایش سرزمین و پایداری محیطی در کلیه فعالیتهای توسعه‌ای و سرمایه‌گذاریهای ملی و استانی، ایجاد هماهنگی بخشی، منطقه‌ای و بخشی - منطقه‌ای و رعایت عدالت در توزیع منابع و فرصتها، توسعه متوازن مناطق، ارتقاء توانمندیهای مدیریتی استانها و انتقال اختیارات اجرائی به استانها و تمرکز امور حاکمیتی در مرکز، ساز و کارها و شاخصهای لازم به تصویب هیأت وزیران می‌رسد .

تبصره - هرگونه تخفیف، بخشودگی حقوق و عوارض شهرداریها توسط دولت و قوانین مصوب منوط به تأمین آن از بودجه عمومی سالانه کشور است. در غیر این صورت بخشودگی و تخفیف حقوق و عوارض شهرداری ممنوع است .

۷- در قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن (مصوب ۱۳۸۷/۲/۲۵)

ماده ۱۶- کلیه طرحهای تولید مسکن ویژه گروههای کم‌درآمد و طرحهای تولید مسکن در بافتهای فرسوده شهرها مشمول تخفیف حداقل پنجاه درصد (۵۰٪) هزینه‌های عوارض ساخت و تراکم ساخت و تقسیط بدون کارمزد باقیمانده می‌باشد. دولت موظف است معادل صد درصد (۱۰۰٪) تخفیف اعمال شده از سوی شهرداریها ناشی از اجراء این قانون و سایر قوانین را در لایح بودجه سنواتی منظور و پرداخت نماید.

۸- در قانون تجمیع عوارض (مصوب ۱۳۸۱/۱۰/۲۲)

ماده ۱۰ - کلیه قوانین و مقررات خاص و عام مغایر با این قانون لغو می‌گردد.

تبصره ۳ ماده ۵- قوانین و مقررات مربوط به اعطاء تخفیف یا معافیت از پرداخت عوارض یا وجوه به شهرداریها ملغی می‌گردد.

تبصره ۳ ماده ۵۰ - قوانین و مقررات مربوط به اعطاء تخفیف یا معافیت از پرداخت عوارض یا وجوه به شهرداری‌ها و دهیاری‌ها ملغی می‌گردد.

۱۰- سایر معافیت‌های پیشنهادی:

۱۰- ۱: تخفیفات خدمات پسماند و معافیت‌های عوارض سطح شهر:

شهرداری جهت تشویق شهروندان مبنی بر پرداخت به موقع عوارض سطح شهر می‌تواند بشرح ذیل اقدام نماید.

الف - سه ماهه اول سال ۶۰ درصد خدمات پسماند ب- سه ماهه دوم سال ۴۰ درصد خدمات پسماند ج- سه ماهه سوم سال ۲۰ درصد خدمات پسماند تخفیف داده شود و سه ماهه چهارم سال ۱۰۰ درصد خدمات پسماند اخذ گردد .

کلیه مساجد و حسینیه ها و معابد اقلیت‌های مذهبی که صرفاً استفاده مذهبی از آنها میشود از پرداخت عوارض سطح شهر معاف می باشند.

۱۰- ۲: موارد ذیل از دریافت پروانه و پرداخت عوارض معاف می باشند:

الف) زیرزمین های با ارتفاع کمتر از ۲ متر با استفاده انباری و مساحت کمتر از ۲۰ متر

ب) سرویس بهداشتی در حیاط به مساحت حداکثر ۵ متر مربع زیربنای مفید

ج) سایبان خودرو در حیاط با مصالح غیر بنایی با ارتفاع برابر دیوار حیاط حداکثر ۲۵ مترمربع

د) در بافت‌های قدیم که فقط قسمتی از سقف ساختمان را تا ۳۰ مترمربع تغییر داده اند (قبل از سال ۷۵ با توجه به سوابق نوسازی و یا تایید مامور فنی)

ذ: پروانه هایی که قبل از سال ۷۵ صادر شده عوارض مازاد آن ۲۰ درصد فرمول محاسبه و عوارض زیرزمین آن معاف و جزء زیربنای مجاز محاسبه شود.

۱۰- ۳: عوارض صدور پروانه مسکونی و مجتمع های مسکونی در بافت قدیم :

به منظور احیاء بافت قدیم و فرسوده جهت تشویق شهروندان به ساخت و ساز، بازسازی ، نوسازی و مقاوم سازی واقع در آن، اینگونه بناها معادل ۵۰٪ عوارض زیربنای مسکونی معاف می باشند.

این بخشودگی مشمول تخلف ساختمان نمی شود.

۴-۱۰: جهت کمک به ایجاد منبع درآمدی پایدار برای مساجد، اماکن مذهبی، و مدارس خیرساز، حوزه های علمیه، اماکن مذهبی اقلیت های دینی و کتابخانه ها با توجه به عام المنفعه بودن و صرفا با کاربری های مذهبی و یا آموزشی تا ۳۰ متر مربع از پرداخت عوارض تجاری معاف و مازاد آن طبق تعرفه تجاری عمل گردد و ضمنا کلیه ضوابط و مقررات رعایت گردد.

۵-۱۰: در صورت تصویب بافت ناکارآمد شهری در راستای بازآفرینی شهری، از پرداخت ۱۰۰٪ عوارض ساخت واحدهای مسکونی واقع در بافت ناکارآمد معاف می باشند.

بخش چهارم:

نکات الزامی برای اجرای تعرفه

نکات الزامی برای اجرای تعرفه

- ۱- در صورتیکه واژه‌ای در تعاریف مجموعه قید نگردیده باشد ملاک تعاریف و مفاهیم قید شده در ضوابط و مقررات شهرسازی و آیین‌نامه مالی شهرداری‌ها و قانون شهرداری‌ها می‌باشد.
- ۲- در کلیه مواردی که شهرداری مجاز به صدور پروانه ساختمان نمی‌باشد ولی مالک یا مالکین بدون مجوز شهرداری نسبت به احداث بنا اقدام می‌نمایند. شهرداری مکلف است پرونده تخلف را به کمیسیون ماده صد ارجاع و در صورت صدور رأی ابقاء بنا توسط کمیسیون علاوه بر اخذ جریمه عوارض مربوطه نیز وصول می‌گردد (منجمله پیشروی طولی، مازاد بر ارتفاع، مازاد بر سطح اشغال و...).
- ۳- در صورتیکه ملک دارای چند بر باشد مبنای محاسبه عوارض ارزش معاملاتی و قیمت منطقه‌ای گرانترین بر می‌باشد.
- ۴- مرجع وصول مبالغ این تعرفه شهرداری می‌باشد.
- ۵- مودی پرداخت مبالغ این تعرفه مالک یا در صورت تشخیص شهرداری ذینفع می‌باشد.
- ۶- به استناد ماده ۸ قانون توسعه صنعت ایرانگردی و جهانگردی کلیه تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی و موارد مشابه مشمول تعرفه عوارض صنایع می‌باشند فلذا در این تعرفه برای هر بخش عوارض پیش‌بینی گردیده تا زمانی که ماده ۸ قانون فوق حاکم است. موارد با تعرفه صنایع محاسبه و در صورتیکه ماده ۸ لغو یا تغییراتی در آن حاصل گردد براساس این تعرفه عوارض محاسبه خواهد شد.
- ۷- برای صدور مجوز احداث بنای مازاد بر تراکم اخذ مجوز از کمیسیون ماده ۵ ضروری می‌باشد ولی در صورتیکه مالک بدون مجوز شهرداری بنای مازاد بر تراکم بنا احداث نماید بعد از طرح موضوع در کمیسیون ماده صد، در صورتیکه رأی ابقاء بنا ساختمان صادر شود، عوارض مازاد تراکم علاوه بر جریمه کمیسیون ماده صد برابر ارقام جداول این تعرفه وصول می‌گردد.
- ۸- محاسبه عوارض و ارقام قید شده در این تعرفه به ازای هر مترمربع مساحت می‌باشد مگر در مواردی که توضیحات دیگری داده شده باشد.
- ۹- در تمام تعرفه P عبارتست از آخرین قیمت منطقه‌ای موضوع ماده ۶۴ قانون مالیات‌های مستقیم (مصوب ۱۳۶۶ با اصلاحات بعدی).
- تبصره ۱: p مورد استفاده در تعرفه عوارض پیشنهادی سال ۱۳۹۸ بر مبنای قیمت منطقه‌ای مصوب سال ۱۳۹۷ می‌باشد که توسط اداره دارایی شهرستان ابلاغ شده است.
- تبصره ۲: در محاسبه عوارض چنانچه زمینی دارای چند بر باشد قیمت منطقه‌ای گرانترین بر ملک مشرف به معبر محاسبه خواهد شد.

۱۱- ساختمان تک واحدی مسکونی شامل زیر زمین به صورت انباری و همکف بصورت یک واحد مسکونی و طبقه اول آن بصورت توسعه همکف می باشد.

۱۲- مالک پس از پرداخت عوارض صدور پروانه، در صورتیکه جهت دریافت پروانه تا پایان سال اقدام نکند، با هر گونه تغییر و افزایش در میزان عوارض در سال بعد، مشمول مابه التفاوت خواهد شد.

۱۳- زمان محاسبه و اخذ عوارض صدور پروانه، زمانی است که پرونده، تمام مراحل قانونی صدور پروانه را طی نموده و پیش نویس پروانه تنظیم شده باشد. اطلاعات مندرج در پیش نویس مبنای محاسبه عوارض زیربنا قرار خواهد گرفت .

۱۴- شناسنامه ساختمان (پروانه)، همان مجوز شروع عملیات ساختمانی می باشد و این بدین معنی است که اگر بر روی ملکی درخواست پروانه شده باشد و تمام مراحل آن اعم از تهیه نقشه ، پرداخت عوارض و غیره طی شده باشد ولی قبل از اخذ شناسنامه توسط مالک، اقدام به ساخت و ساز شود آن ساخت و ساز به عنوان بدون پروانه تلقی و پرونده آن به کمیسیون ماده صد ارجاع می شود و عوارض آن بر اساس تعرفه بدون مجوز محاسبه و عوارض پرداختی از آن کسر، و مابه التفاوت دریافت می گردد.

۱۵- قیمت منطقه ای املاکی که قسمتی از یک حد آن به معبر اصلی و قسمت دیگر همان حد، به ملک مجاور منتهی می گردد ، بدین گونه است که آن قسمت که مشرف به خیابان و یا معبر اصلی می باشد، دارای قیمت بر خیابان و یا معبر اصلی ، و آن قسمت که به ملک مجاور منتهی می شود (از آن قسمت دسترسی به خیابان ندارد) ۷۰٪ قیمت منطقه ای خیابان و یا معبر اصلی مبنای محاسبه قرار خواهد گرفت ، مشروط به آنکه از قیمت معبر فرعی (در صورت دو بر بودن ملک) کمتر نباشد.

۱۶- متقاضیانی که از تفکیک و یا صدور پروانه قبل از اتمام مهلت مقرر در پروانه و قبل از شروع هر گونه عملیات ساختمانی منصرف شده اند و درخواست استرداد وجه پرداختی را نموده اند بعد از طی مراحل قانونی ۹۰٪ مبلغ پرداختی به متقاضی عودت میگردد .

۱۷- مراجعینی که بعد از صدور پروانه و تا تاریخ یکسال شمسی از صدور پروانه ، از ساخت و ساز در یکی از طبقات منصرف شده اند و هیچ گونه عملیات ساختمانی را در آن طبقه شروع ننموده اند و درخواست استرداد وجه پرداختی را نموده اند شهرداری با اصلاح پروانه متقاضی می تواند ۹۰٪ مبلغ مذکور را به متقاضی عودت دهد.

۱۸- شهرداری مجاز است بر روی زمینهای دارای قولنامه معتبر اسناد رسمی پروانه ساختمانی صادر نماید مشروط بر اینکه مالکیت فروشنده محرز باشد . در مورد زمینهای موقوفه اجازه احداث اعیانی از متولی آن اعم از حقیقی یا حقوقی لازم است.

۱۹: صدور پروانه بر روی اراضی موقوفه و فاقد سند و قولنامه ای ، در صورت سپردن تعهد لازم (طبق مصوبه شماره ۱۵۶۰ د / ش مورخ ۷۱ / ۸ / ۶) بلامانع می باشد ضمناً هزینه تفکیک ، تغییر کاربری در زمان صدور پروانه اخذ می گردد .

۲۰: در خصوص ساخت و ساز بناهای مسکونی بدون مجوز قبل از سال ۷۵ معادل ۲۰٪ عوارض صدور پروانه اخذ می گردد . بناهای خشت و گلی از پرداخت عوارض این ردیف معاف می باشند .

۲۱: در خصوص ساخت و سازهای تجاری بدون پروانه قبل از سال ۷۵ ، ۲۰٪ عوارض صدور پروانه به نرخ روز و ۶۶/۵kp به ازای هر متر مربع پارکینگ مورد نیاز اخذ می گردد . ملاک عمل عکس هوایی /قبوض برق یا آب می باشد.
تبصره: در زمان تخریب و بازسازی رعایت پارکینگ طبق ضوابط الزامی می باشد.

دفتر دوم: تعرفه

- فصل اول: عوارض
- فصل دوم: بهای خدمات
- فصل سوم: سایر درآمدهای شهرداری

فصل اول

عوارض

نکته:

عوارض محلی که توسط شهرداری پیشنهاد و توسط شورای اسلامی تصویب و پس از رعایت تشریفات قانونی توسط شهرداری باید وصول گردد به شرح ذیل می باشد:

۱- نام عوارض: عوارض زیر بنا (احداث اعیانی) از نوع مسکونی بصورت تک واحدی

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

عوارض زیر بنا (احداث اعیانی) از نوع مسکونی بصورت تک واحدی

ردیف	شرح	نحوه محاسبه عوارض هر مترمربع
۱	تا زیر بنای ۱۵۰ متر مربع	۴/۵Kp
۲	مازاد بر ۱۵۰ مترمربع تا زیر بنای ۲۰۰ متر مربع	۱۶Kp
۳	مازاد بر ۲۰۰ مترمربع تا زیر بنای ۳۰۰ متر مربع	۲۲Kp
۴	مازاد بر ۳۰۰ مترمربع تا زیر بنای ۴۰۰ متر مربع	۲۷Kp
۵	مازاد ۴۰۰ متر مربع به بالا	۵۵Kp
۶	پارکینگ داخل حیاط و تاسیسات	۴Kp

تبصره (۱): منظور از واحد مسکونی تک واحدی، اعیانی است که در سطح و یا هر طبقه، بیش از یک واحد احداث نشود و چنانچه در هر طبقه و یا طبقات دو واحد ساخته شود تک واحدی محسوب نمی گردد و در اینگونه موارد نحوه محاسبه عوارض زیر بنا (احداث اعیانی مسکونی) از نوع مجتمعهای مسکونی ملاک عمل خواهد بود.

تبصره (۲): در صورت نوسازی بناهای مسکونی موجود که دارای پروانه ساختمانی از شهرداری می باشند تا میزان مساحت قبل با همان کاربری و براساس طرح مصوب بالا دستی ۵۰٪ این عوارض ملاک محاسبه قرار می گیرد.

تبصره (۳): در صورتی که مالک درخواست اصلاح پروانه همراه با افزایش و یا اخذ مجوز افزایش بنا را داشته باشد، عوارض صدور پروانه کل زیربنا طبق این ردیف محاسبه و پس از کسر عوارض زیر بنای دارای مجوز بر اساس همین ردیف ما به التفاوت وصول خواهد شد.

تبصره (۴): درمورد اضافه بنای زائد بر مساحت مندرج در پروانه، در صورتیکه رعایت اصول شهرسازی یا فنی و بهداشتی نموده باشد تا ۱۰ متر مربع نسبت به وصول عوارض برابر ارزش معاملاتی طبق تبصره ۱۱ ماده ۱۰۰ محاسبه و از مالک اخذ شود.

تبصره (۵): به منظور تشویق و ترغیب مردم در احداث بناهای با استحکام بیشتر، چنانچه درخواست مجوز ساختمان اسکلتی (فولادی یا بتنی) نمایند عوارض صدور پروانه مشمول ۲۵٪ تخفیف خواهند شد.

۲- نام عوارض: عوارض زیر بنا (احداث اعیانی) صدور پروانه ساختمانی مجتمع‌ها و آپارتمانهای مسکونی

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

عوارض زیر بنا (احداث اعیانی) صدور پروانه ساختمانی مجتمع‌ها و آپارتمانهای مسکونی

ردیف	نوع عوارض	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض
۱	تا زیر بنای ۲۰۰ متر مربع	۲۰Kp
۲	مازاد بر ۲۰۰ مترمربع تا زیر بنای ۳۰۰ متر مربع	۲۵Kp
۳	مازاد بر ۳۰۰ مترمربع تا زیر بنای ۴۰۰ متر مربع	۳۰Kp
۴	مازاد بر ۴۰۰ مترمربعه بالا	۶۰Kp
۵	تاسیسات و اتاق نگهبانی و پارکینگ	۵Kp

تبصره (۱): منظور از واحد مسکونی چند واحدی اعیانی است که با اخذ مجوز لازم از شهرداری و یا در هر طبقه بیش از یک واحد مسکونی احداث گردد.

تبصره (۲): در صورتیکه درخواست اولیه چند واحدی مسکونی بر روی همکف تجاری بشود و از نظر ضوابط، صدور چنین پروانه ای مجاز باشد عوارض زیربنای طبقه اول و بالاتر بر مبنای این ردیف محاسبه خواهد شد. (تجاری- خدماتی مقیاس شهری منفرد)

۳- نام عوارض: عوارض پذیره یک متر مربع از یک واحد (تجاری، اداری، صنعتی و)

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

برای محاسبه عوارض یک مترمربع از یک واحد تجاری، اداری و صنعتی از جدول ۱-۵ استفاده می شود.

جدول ۱-۵ عوارض پذیره یک متر مربع از یک واحد (تجاری، اداری، صنعتی)

ردیف	طبقات	تجاری	اداری	صنعتی	سایر کاربریها
۱	همکف	۴۴Kp	۲۵Kp	۱۸Kp	۱۳Kp
۲	زیرزمین	۱۶Kp	۱۰Kp	۷Kp	۶Kp
۳	اول	۲۲Kp	۱۴Kp	۱۰Kp	۸Kp
۴	دوم	۲۰Kp	۱۲Kp	۸Kp	۷Kp
۵	پارکینگ و تاسیسات و انباری	۱۱Kp	۷Kp	۵/۵Kp	۴Kp
۷	نیم طبقه	۱۱Kp	۷Kp	۵/۵Kp	۴Kp

عوارض پذیره ساختمانهای تجاری تا ۱۵ متر عمق براساس قیمت منطقه ای جبهه اول و مازاد بر آن براساس ۸۰٪ قیمت منطقه ای جبهه اول ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

۴- نام عوارض: عوارض صدور مجوز حصارکشی یا دیوارکشی

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

ردیف	نوع حصارکشی یا دیوارکشی به ازای هر متر طول	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض
۱	اراضی داخل محدوده شهر	۱۰۵۰۰ ریال
۲	اراضی واقع در حریم شهر	۱۲۰۰۰ ریال

۱- عوارض صدور مجوز حصارکشی از سوی شهرداری با ارائه سند مالکیت رسمی و با درخواست مالک انجام می پذیرد. برای زمینهای زراعی، باغی و کشاورزی، و سایر واقع در حریم شهر، حصارکشی طبق استعلام از مراجع قانونی مربوطه یا طرحهای مصوب اقدام می گردد.

۲. ارتفاع مجاز برای دیوارکشی یا فنس و یا نرده برابر ضوابط شهرسازی خواهد بود.

۳- صدور مجوز حصار کشی بنام مالک صرفاً به منزله محصور نمودن آن تلقی، هیچگونه مجوزی در جهت احداث بنا محسوب نمی شود و مراتب می بایست در مجوز صادره از سوی شهرداری صراحتاً قید شود.

۴- چنانچه مدارک معتبری همچون صدور احکام و آراء قطعی از سوی مراجع و محاکم قضائی و ذیصلاح مبنی بر عدم مالکیت و یا داشتن معارض ارائه شود، صدور مجوز حصار کشی متوقف خواهد شد.

۵- به استناد ماده ۱۱۰ قانون شهرداری نسبت به زمین یا بنای مخروبه و غیر مناسب با وضع محل و یا نیمه تمام واقع در محدوده شهر که در خیابان یا کوچه و یا میدان قرار گرفته و منافعی با پاکیزگی و زیبایی شهر با موازین شهرسازی باشد. شهرداری با تصویب شورای شهر می تواند به مالک اخطار کند منتها ظرف دو ماه به ایجاد نرده یا دیوار یا مرمت آن که منطبق با نقشه مصوب انجمن شهر باشد اقدام کند اگر مالک مسامحه و یا امتناع کرد شهرداری می تواند به منظور تامین نظر و اجرای طرح مصوب شورا در زمینه زیبایی و پاکیزگی و شهرسازی هرگونه اقدامی را که لازم بداند معمول و هزینه آن را به اضافه صدی ده از مالک یا متولی و یا متصدی موقوفه دریافت نماید. در این صورت حساب شهرداری بدواً به مالک ابلاغ می شود در صورتی

که مالک ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ ابلاغ به صورت حساب شهرداری اعتراض نکرد صورت حساب قطعی تلقی می شود و هرگاه ظرف مهلت مقرر اعتراض کرد موضوع به کمیسیون مذکور در ماده ۷۷ ارجاع خواهد شد.

صورت حساب هایی که مورد اعتراض واقع نشده و همچنین آراء کمیسیون رفع اختلاف مذکور در ماده ۷۷ در حکم سند قطعی و لازم الاجرا بوده و اجراء ثبت مکلف است بر طبق مقررات اجرای اسناد رسمی لازم الاجراء نسبت به وصول طلب شهرداری اجرائیه صادر و به مورد اجراء بگذارد.

۵- نام عوارض: عوارض برای ارزش افزوده ناشی از تغییر طرح های مصوب شهری (با درخواست مالک)

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

در صورتیکه مالکین برای تغییر کاربری ملک درخواست داشته باشند و با موافقت شهرداری و کمیسیون ماده ۵ تغییر کاربری حاصل گردد، شهرداری باید عوارض ذیل را وصول نماید.

مسکونی	باغ و کشاورزی	تجاری	صنعتی	اداری	سایر کاربریها
مسکونی	-	۱۵۰Kp	۹۰Kp	۱۰۰Kp	-
باغ و کشاورزی	۸Kp	-	۱۶۰Kp/۰/۴	۱۰۰Kp/۰/۴	۱۱۰Kp/۰/۴
تجاری	-	-	-	-	-
صنعتی	-	-	۶۰Kp/۰/۶	-	۳۰Kp/۰/۶
اداری	-	-	۱۰۰Kp	-	-
سایر کاربریها	۲۲Kp	-	۱۶۰Kp/۰/۴	۱۰۰Kp/۰/۴	۱۱۰Kp/۰/۴

۶- نام عوارض: عوارض ارزش افزوده اقتصادی و مزایای کاربری‌های جدید که براساس طرحهای توسعه شهری (طرح جامع و طرح تفصیلی) ایجاد می‌گردد.

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

بر اثر اجرای طرح‌های جامع و تفصیلی املاک مالکین تغییر کاربری می‌یابند که در نتیجه برای مالکین ارزش افزوده زیادی دربر دارد فلذا در هنگام مراجعه مالکین به شهرداری جهت اخذ مجوز ساخت و ساز شهرداری باید عوارض مطابق ردیف ۵ وصول نماید.

۷- نام عوارض: ارزش افزوده ناشی از تعدیل حد نصاب تفکیکی

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

ردیف	نوع کاربری	نحوه محاسبه عوارض
۱	کل کاربریها	۱۶Kp

اسناد صادره، املاک و ساختمان های احداثی تا زمان ابلاغ طرح تفصیلی که زیر حد نصاب تفکیکی (بر اساس ضوابط روز) قطعه بندی شده است مشمول پرداخت کسری حد نصاب تفکیکی به ازاء هر مترمربع ما به التفاوت مساحت زمین موجود با حد نصاب مصوب برابر ۱۶ kp می باشد.

تبصره ۱: اسناد صادره و ساختمان های احداثی پس از ابلاغ طرح تفصیلی جدید مشمول پرداخت ما به التفاوت مساحت زمین با حد نصاب مصوب طرح تفصیلی بر مبنای ۱۶kp می گردد.

۸- نام عوارض: عوارض اختصاصی احداث پارکینگ عمومی در سطح شهر

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

الف) کلیه مالکین مکلفند براساس ضوابط شهرسازی برای احداث (زیربنای خود نسبت به احداث پارکینگ موردنیاز اقدام نمایند).
 ب) در مواردی که به تشخیص شهرداری امکان احداث پارکینگ مقدور نمی باشد (موارد شش گانه ذیل) به منظور تأمین پارکینگ عمومی سطح شهر که مالکین بتوانند از آنها استفاده نمایند. به استناد بند ۲ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری ها مصوب ۱۳۴۶/۴/۱۲ با اصلاحات بعدی و ماده ۷ آیین نامه اجرای نحوه وضع و وصول عوارض مصوب ۱۳۸۷/۷/۷ این عوارض تصویب می گردد تا برای احداث پارکینگ عمومی در سطح شهر بعنوان (عوارض اختصاصی) وصول و هزینه گردد.

چگونگی محاسبه عوارض

ردیف	نوع کاربری	مبلغ عوارض	توضیحات
۱	مسکونی	۴۰٪ ارزش روز زمین	مواد شش گانه تعلق عوارض تبصره (۱): در صورتی که براساس ضوابط، احداث پارکینگ در یک ساختمان ضرورت داشته باشد، شهرداری حق دریافت عوارض حذف پارکینگ را ندارد. بنابراین چنانچه در نقشه ساختمانی تعداد پارکینگ موردنیاز طبق ضوابط شهرسازی، پارکینگ در نظر گرفته نشود، صدور پروانه ساختمانی ممنوع می باشد مگر در شرایط خاص که شامل ۶ بند ذیل می باشد:
۵	تجاری-خدماتی(انتفاعی و غیر انتفاعی)	۷۰٪ ارزش روز زمین	۱- ساختمان در بر خیابانهای سریع السیر به عرض ۴۵ متر و بیشتر قرارداشته و دسترسی به محل اتومبیل رو نداشته باشد. ۲- ساختمان در فاصله یکصد متری تقاطع خیابانهای به عرض ۲۰ متر و بیشتر واقع شده و دسترسی به محل اتومبیل رو نداشته باشد. ۳- ساختمان در محلی قرار گرفته باشد که ورود به پارکینگ مستلزم قطع درختان کهن باشد که شهرداری اجازه قطع آن را نداده است.
۲۰	سایر کاربریها	۵۰٪ ارزش روز زمین	۴- ساختمان در بر کوچه هایی قرار گرفته باشد که به علت عرض کم کوچه ، امکان عبور اتومبیل نباشد. ۵- ساختمان در بر معبری قرار گرفته باشد که به علت شیب زیاد ، احداث پارکینگ در آن از نظر فنی مقدور نباشد. ۶- در صورتیکه وضع و فرم زمین زیر ساختمان به صورتی باشد که از نظر فنی نتوان در سطح طبقات احداث پارکینگ نمود.

تبصره : متقاضی می تواند در صورت موافقت شورا، به جای پرداخت عوارض فوق نسبت به تامین قطعه زمینی با متراژ پارکینگ مورد نیاز تا شعاع ۱۰۰ متر از پلاک مورد نظر و پس از طی مراحل اداری و تغییر کاربری پلاک جایگزین به پارکینگ (اخذ مجوز کمیسیون ماده ۵) اقدام نماید.

۹- نام عوارض: عوارض تجدید پروانه ساختمان
پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

عوارض فوق به استناد رای هیات عمومی دیوان عدالت به شماره دادنامه: ۱۷۹۷-۱۵۵۵/۲ مورخ ۹۷/۹/۶ ابطال گردیده و فعلاً قابل وصول نمی باشد در صورتیکه توسط هیات عمومی دیوان عدالت اداری مجدداً تایید گردد از تاریخ صدور رای یا ابلاغ قابل اجرا می باشد . لذا تا آن زمان مطابق تبصره ۲ ماده ۲۹ قانون نوسازی جهت ساختمانهای نیمه تمام نسبت به وصول عوارض مربوطه اقدام خواهد شد.

ردیف	شرح	محاسبه عوارض
۱	عوارض تجدید پروانه بعد از اتمام مهلت قانونی مندرج در پروانه ساختمانی برای هر کاربری	$\min(A_1 - A_2)$ (۳۰٪ عوارض روز: $A_1 - A_2$)

A_1 : عوارض پروانه ساختمان روز تجدید پروانه

A_2 : عوارض پروانه ساختمان پرداخت شده قبلی

۱۰- نام عوارض: عوارض بر ارزش افزوده ناشی از اضافه ارتفاع

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

در صورتیکه مالک از هر کاربری سقف بناهای حادثی را اضافه بر ارتفاع ضوابط و مقررات شهرسازی ایجاد نماید. پرونده تخلف به کمیسیون ماده صد ارجاع در صورتیکه کمیسیون رای بر ابقاء بنا صادر نماید آنگاه علاوه بر اخذ جریمه کمیسیون ماده صد عوارض اضافه ارتفاع بشرح ذیل وصول می گردد.

ردیف	شرح	محاسبه عوارض
۱	عوارض اضافه ارتفاع	۵KNPS

P: قیمت منطقه ای موضوع ماده ۶۴ قانون مالیات های مستقیم مصوب ۱۳۶۶ با اصلاحات بعدی

K: ضریب تصویبی شورای اسلامی شهر

N: اختلاف ارتفاع غیرمجاز به متر

S: مساحت اضافه ارتفاع انجام شده

۱۱- نام عوارض: عوارض صدور مجوز تعمیرات ساختمان

پیشنهاد دهنده: شهرداریاحمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

عوارض صدور مجوز تعمیرات بشرح ذیل وصول می گردد.

ردیف	شرح	محاسبه عوارض
۱	به ازای مجوز تعمیرات ساختمانی برای کلیه کاربریها	معادل ۳۰ درصد از مبلغ صدور پروانه ساختمانی همان کاربری

تبصره: تعمیراتی که منجر به تغییر پلان معماری، نما ساختمان، سازه بنا و سقف گردد مشمول این عوارض می گردد.

۱۲- نام عوارض: عوارض پل

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

عوارض فوق به استناد رای هیات عمومی دیوان عدالت. ابطال گردیده و فعلاً قابل وصول نمی باشد در صورتیکه توسط هیات عمومی دیوان عدالت اداری مجدداً تایید گردد از تاریخ صدور رای یا ابلاغ قابل اجرا می باشد
به هنگام صدور پروانه ساختمانی عوارض پل برابر جدول زیر محاسبه و وصول می گردد.

ردیف	کاربری	مبلغ محاسبه عوارض هر مترمربع
۱	تجاری	۲۱KP
۲	مسکونی	۱۵KP
۳	سایر کاربریها	۱۸KP

بدیهی است شهرداری در موارد فاقد مجوز جهت جمع آوری پل اخطار و در صورت عدم اقدام موثر از سوی متخلف ، راساً نسبت به جمع آوری آن اقدام خواهد نمود. صدور مجوز احداث پل برای هر واحد مسکونی ، تا ۲,۶۰ متر طول بدون اخذ عوارض اقدام گردد.

۱۳- نام عوارض: عوارض برای ارزش افزوده تغییر کاربری یا تبدیل (پارکینگ و انباری)

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

عوارض بر ارزش افزوده تغییر کاربری

ردیف	شرح	مبلغ عوارض
۱	تغییر کاربری از پارکینگ به مسکونی	۱۰ KPS
۲	تغییر کاربری از پارکینگ به تجاری	۱۶۰ KPS
۳	تغییر کاربری از پارکینگ به سایر کاربریها	۹۰ KPS
۴	تغییر کاربری از انباری به مسکونی	۱۵ KPS
۵	تغییر کاربری از انباری به تجاری	۱۷۰ KPS
۶	تغییر کاربری از انباری به سایر کاربریها	۱۰۰ KPS

S: مساحت تغییر کاربری یافته

۱- عوارض بر ارزش افزوده تغییر کاربریها جدول فوق پس از تصویب کمیسیون ماده ۵ قابل وصول می باشد.

۲- تا زمانیکه کمیسیون ماده ۵ تغییر کاربری را تصویب ننماید و امکان تعطیلی محل یا برگشت به حالت اولیه مقدور نباشد مالک مکلف است معادل ۶۰٪ عوارض فوق را پرداخت و در این صورت هیچگونه حقی برای مالک ایجاد نخواهد گردید.

۱۴- نام عوارض: عوارض تاسیسات شهری

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

این عوارض مخصوص نصب یا ایجاد تاسیسات شهری می باشد.

تاسیسات شهری همانند :

۱- دکل های مخابرات (ایرانسل، همراه اول، رایتل و...) ۲- ترانسفور موتورها ۳- کافوهای مخابرات

۴- تاسیسات گاز

عوارض صدور مجوز احداث تاسیسات شهری برای هر مورد ۳۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال

عوارض سالیانه بر دکل های مخابرات ۲۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال

برای کلیه موارد فوق بایستی براساس ضوابط شهرسازی و ایمنی مجوز لازم اخذ گردد در صورت نصب هر گونه تاسیسات بدون

مجوز شهرداری برابر ضوابط و مقررات اقدام لازم بعمل می آید.

۱۵- نام عوارض: عوارض پیش آمدگی مشرف به معبر

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

این عوارض برای محل هایی که در ضوابط طرح تفصیلی مجاز شناخته شده است و همچنین در صورتیکه مالکین بدون مجوز شهرداری برخلاف ضوابط و مقررات شهرسازی و عدم رعایت سیما و منظر شهری مشرف به معابر (کنسول، تراس، بالکن) ایجاد نمایند پرونده تخلف به کمیسیون ماده صد ارجاع در صورتیکه کمیسیون رای بر ابقاء بنا صادر نماید شهرداری ضمن دریافت جریمه عوارض پیش آمدگی مشرف به معبر بشرح ذیل وصول می نماید.

بند الف: ۱- در صورتی که پیش آمدگی در معبر عمومی به صورت روبسته و زیربنای مفید مورد استفاده مسکونی، تجاری اداری، صنعتی قرار گیرد علاوه بر این که جزو زیربنای مفید محسوب و عوارض مربوطه وصول خواهد شد از هر متر مربع پیش آمدگی برابر قیمت روز از متقاضیان وصول خواهد گردید.

۲- اگر پیش آمدگی به صورت روبسته و دارای دیوارهای جانبی باشد ولی به صورت بنای غیرمفید مورد استفاده قرار گیرد (صرفاً به صورت بالکن) علاوه بر این که جزو زیربنای ناخالص محسوب و عوارض مربوطه وصول خواهد شد از هر متر مربع پیش آمدگی ۵۰٪ ارزش روز زمین وصول خواهد شد.

۳- چنانچه پیش آمدگی به صورت روباز و فاقد دیوارهای جانبی باشد (تراس) معادل ۵۰٪ قیمت کارشناسی وصول خواهد شد. بند الف: چنانچه پیش آمدگی سقف آخرین طبقه بنا صرفاً به صورت سایه بان مورد استفاده قرار گیرد مشمول این تعرفه نخواهد شد.

بند ب: چنانچه پیش آمدگی پس از ساخت بنا و خارج از حد مجاز بوده باشد در صورت ابقاء توسط کمیسیون ماده صد وصول عوارض پیش آمدگی به صورت مازاد بر تراکم مجاز بر مبنای تعرفه مربوطه محاسبه خواهد شد.

۱۶- نام عوارض: عوارض مزاد بر سطح اشغال و تراکم

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

در صورتیکه مالکین مزاد بر سطح اشغال بنا و یا تراکم مجاز، احداث نمایند، باید پرونده تخلف به کمیسیون ماده صد ارجاع گردد. در صورتیکه کمیسیون ماده صد رای بر ابقاء بنا صادر نماید آنگاه شهرداری ضمن دریافت جریمه عوارض مزاد بر سطح اشغال و تراکم را بشرح ذیل وصول می نماید.

ردیف	شرح	محاسبه عوارض
۱	به ازای هر مترمربع احداث اعیانی مزاد بر سطح اشغال برابر طرح های توسعه شهری	۱۰ برابر عوارض صدور پروانه ساختمانی همان کاربری

عوارض مزاد بر تراکم: (در طبقات)

ردیف	شرح	محاسبه عوارض
۱	کاربری مسکونی	۴۵KP
۲	کاربری تجاری ، اداری یا سایر	۷۵KP

۱۷- نام عوارض: عوارض تأمین سرانه خدمات عمومی و شهری

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ قانون مالیات بر ارزش افزوده باتوجه به اینکه به استناد تبصره ۳ قانون اصلاح ماده ۱۰۱ شهرداریها مالکین مکلفند تا سقف بیست و پنج درصد از ملک خود را هنگام تفکیک یا افراز برای تأمین سرانه فضاهای عمومی و همچنین تا بیست و پنج درصد از باقیمانده ملک خود را جهت تأمین معابر سطح شهر بصورت رایگان به شهرداری تحویل نمایند. از طرفی به استناد تبصره چهار قانون فوق الذکر اگر امکان تأمین انواع سرانه فضاهای عمومی و خدمات امکان پذیر نباشد شهرداری می تواند با مجوز شورای اسلامی شهر معادل ریالی آنرا از مالک دریافت نماید.

قیمت روز زمین توسط کارشناس رسمی دادگستری تعیین می گردد. فلذا کلیه مالکینی که بدون اجازه شهرداری نسبت به تفکیک و یا افراز ملک خود اقدام نموده اند مکلفند برابر جدول ذیل نسبت به پرداخت وجه به شهرداری اقدام نمایند .
(زمین هایی که از طریق اجرای ماده ۱۴۷، ۱۴۸، و ۱۳۳ قانون ثبت تفکیک گردیده است مشمول پرداخت سطوح خدمات خواهند بود.)

ردیف مساحت کل زمین مجموع درصد از کل زمین

۱	تا ۵۰۰ متر مربع	-
۲	مازاد بر ۵۰۰ تا ۱۰۰۰ متر مربع	٪۱
۳	مازاد بر ۱۰۰۰ تا ۱۵۰۰ متر مربع	٪۲
۴	مازاد بر ۱۵۰۰ تا ۲۰۰۰ متر مربع	٪۳
۵	مازاد بر ۲۰۰۰ تا ۳۰۰۰ متر مربع	٪۵
۶	مازاد بر ۳۰۰۰ تا ۴۰۰۰ مترمربع	٪۷
۷	مازاد بر ۴۰۰۰ تا ۵۰۰۰ مترمربع	٪۱۲
۸	مازاد ۵۰۰۰ متر به بالا	٪۱۵

تبصره ۱) مساحت اصلاح شده از سند اولیه مبنای محاسبه ردیف های فوق می باشد و به نسبت قدر السهم مالک اخذ می گردد
تبصره ۲) در صورتیکه مساحت سطوح خدمات مورد محاسبه به اندازه یک قطعه تفکیکی باشد بایستی زمین واگذار شود، در غیر
اینصورت به ارزش روز زمین پرداخت گردد.

تبصره ۳) ساختمانهای احداثی قبل از تصویب طرح مصوب شهر که برای آنها سند مالکیت بدون اخذ مجوز شهرداری و در قالب
تفکیک و یا افراز صادر گردیده است از پرداخت سطوح خدمات معاف می باشند. مشروط به اینکه بعد از سال فوق مجدداً افراز یا
تفکیک نشده باشند.

تبصره ۴) در صورتی که مساحت سند اولیه مشخص باشد طبق جدول فوق عمل شود و نیز املاکی که مساحت سند اولیه آنها
توسط مالک ارائه نشده و مشخص نیست بر مبنای ۵٪ مساحت زمین در چارچوب سند مالکیت پس از رعایت برهه های اصلاحی
محاسبه خواهد شد.

۱۸- نام عوارض: قدرالسهم تفکیک و افراز اراضی

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

یکی از درآمدهای شهرداری قدرالسهم شهرداری از محل تفکیک و افراز اراضی می‌باشد که طبق قانون اصلاح ماده ۱۰۱ قانون شهرداری مصوب ۱۳۹۰/۰۱/۲۸ وصول می‌گردد.

مساحت کل زمین	سرانه معابر	سرانه فضای خدماتی و عمومی
تا ۵۰۰ متر مربع	معاف	
مازاد ۵۰۰ متر تا ۱۵۰۰ متر مربع	۲۵٪ طبق طرح مصوب و نقشه تفکیکی ≤ ۱۰٪	۱۰٪
مازاد ۱۵۰۰ تا ۳۰۰۰ متر مربع	۲۵٪ طبق طرح مصوب و نقشه تفکیکی ≤ ۱۵٪	۱۵٪
مازاد ۳۰۰۰ تا ۵۰۰۰ متر مربع	۲۵٪ طبق طرح مصوب و نقشه تفکیکی ≤ ۲۰٪	۲۰٪

ضمناً اراضی با مساحت ۵۰۰۰ (پنج هزار) مترمربع و بیشتر بر اساس سقف قانون اصلاح ماده ۱۰۱ (۴۳/۷۵٪) محاسبه می‌گردد. تبصره ۱: در صورتی که معابر مطابق طرح تفصیلی و ضوابط و مقررات شهرسازی و یا با تایید کمیسیون ماده ۵ رعایت گردد از پرداخت سرانه معابر معاف می‌باشد و در صورت عدم رعایت معابر، مابه التفاوت معابر معادل جدول فوق با معابر احداثی محاسبه خواهد شد ضمناً سرانه فضای عمومی بر اساس باقی مانده زمین پس از کسر معابر محاسبه می‌گردد.

۱- اگر ملکی قبل از اجرای قانون اصلاح ماده ۱۰۱ قانون شهرداری‌ها تفکیک شده باشد و مالک درخواست تفکیک مجدد داشته و همچنین سطوح خدمات پرداخت را نموده باشد، سطوح خدمات محاسبه شده از سرانه خدمات محاسبه شده (بر اساس جدول فوق) کسر خواهد شد.

۲- مجموع سرانه معابر و سرانه فضای خدمات املاکی که دارای سند ماده ۱۴۷ بوده و یا بدون اجرای ماده ۱۰۱ اقدام به اخذ سند مالکیت نموده اند و سند آن پس از اجرای قانون اصلاح ماده ۱۰۱ صادر شده باشد بر اساس سند اولیه و طبق جدول فوق و

به نسبت قدر السهم آنها محاسبه می گردد و در صورتی که مالک نتواند سند مالکیت ارائه نماید، مجموعاً سرانه خدمات و معابر بر اساس ۲۵٪ مساحت سند ارائه شده محاسبه خواهد شد.

۳- پلاک‌هایی که بر اساس طرح آماده سازی مصوب اداره راه و شهرسازی تفکیک می گردند، چنانچه خالص سهم مالک بیش از ۵۶/۲۵٪ از مساحت کل پلاک طبق سند اولیه باشد، مساحت مازاد بر بیش از ۵۶/۲۵٪ باید بدون اخذ وجه به نام شهرداری گردد.

الف-۱) بر اساس قانون اصلاح ماده ۱۰۱ قانون شهرداری ها، مساحت ۵۰۰ متر مربع به بالا برحسب مساحت مندرج در سند شش دانگ و یا سند اولیه اراضی مشاعی دارای تقسیم نامه محضری (مادر سند) و یا استعلام ثبتی جهت انجام عمل تفکیک شامل این ضوابط می باشد.

الف-۲) اراضی ای که طبق سند ۶ دانگ و یا سند اولیه و یا استعلام ثبتی مساحت آنها کمتر از ۵۰۰ متر مربع است؛ شامل این ضوابط نمی گردند.

الف-۳) کلیه تفکیک هایی که پس از لازم الاجرا شدن این قانون انجام شده یا می شوند و دارای سابقه توافق در شهرداری نمی باشند؛ مشمول این ضوابط می گردند.

الف-۴) نقشه و گزارش طرح تفکیکی و آماده سازی باید به تائید شهرداری برسد.

الف-۵) نحوه رعایت سرانه فضای عمومی و خدماتی در طرح تفکیکی و آماده سازی:

۱- از آنجایی که شهر برحسب تقسیمات کالبدی و بر اساس ضوابط شهرسازی دارای سطوح متفاوتی اعم از بلوک ساختمانی، واحد همسایگی، محله، برزن، ناحیه و منطقه است و ملاک تشخیص آنها، مساحت و خصوصاً سقف جمعت پذیری آنها بر اساس تراکم مصوب طرح جامع، تفصیلی و یا آماده سازی است؛ لازم است تا میزان سرانه فضای عمومی و خدماتی مورد نیاز بر این اساس و بر حسب سرانه لازم برای هر یک از سطوح کالبدی که در طرح تفصیلی و جامع مصوب مشخص شده است؛ محاسبه و صرفاً بر حسب کاربری مورد نیاز تثبیت و حفظ شده و سند آن به نام شهرداری شود تا بر آن اساس مورد بهره برداری قرار گیرد.

۲- مساحت کاربری فضای عمومی و خدماتی، قابل تغییر کاربری و واگذاری به غیر (به استثنای دستگاه بهره برداری کننده) نمی باشد.

الف-۶) نحوه رعایت شبکه ها و معابر عمومی شهر در طرح تفکیکی و آماده سازی:

۱- رعایت گذربندهی طرح، الزاما باید طبق ضوابط و مقررات طرح جامع و تفصیلی ملاک عمل باشد.

۲- رعایت معابر و شوارع عمومی شهر طبق طرح تفصیلی و جامع و طرح های اجرایی مصوب شهر الزامی است.

الف-۷) چنانچه در طرح پلاکی، مساحت ناشی از رعایت شبکه ها و معابر عمومی شهر معادل و یا بیش از ۴۰ درصد مساحت اولیه زمین باشد؛ نیازی به رعایت سطوح خدمات نمی باشد. در این خصوص چنانچه مساحت ناشی از رعایت شبکه ها و معابر عمومی شهر بیش از ۵۰ درصد مساحت اولیه زمین باشد؛ مابه ازای بیش از ۵۰ درصد مساحت زمین اولیه طبق نرخ کارشناسی محاسبه و به مالک پرداخت خواهد شد.

الف-۸) چنانچه مساحت زمین سهم واگذاری به شهرداری، برابر با حداقل نصاب تفکیکی در آن پهنه از شهر طبق ضوابط ملاک عمل باشد، الزاماً باید قطعه مربوطه به شهرداری واگذار گردد.

الف-۹) شهرداری زمانی می تواند نسبت به اخذ معادل قیمت زمین طبق نظر کارشناس رسمی اقدام نماید که مساحت زمین سهم واگذاری به شهرداری، کمتر از حد نصاب تفکیک طبق ضوابط ملاک عمل در آن پهنه از شهر باشد و امکان استفاده از مساحت مورد نظر برای فضای باز شهری و پارکینگ و... نیز مقدور نباشد.

و جوه اخذ شده از این محل، باید به کد درآمدی خاص اختصاص و صرفاً به احداث فضای عمومی و خدماتی مورد نیاز در آن محله و حداکثر آن ناحیه از شهر برسد.

الف-۱۰) اراضی دریافتی سهم شهرداری صرفاً جهت معوض اراضی در طرح شبکه معابر و گذرهای های سطح شهر واگذار و یا حسب نیاز تبدیل به پارک، پارکینگ و تاسیسات شهری در همان منطقه خواهد شد.

۱۹- نام عوارض: ارزش افزوده ناشی از تفکیک اراضی زیر ۵۰۰ متر

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

مسکونی ۸kp

تجاری ۱۳kp

سایر کاربریها ۸kp

۱- چنانچه ملکی بدون مجوز شهرداری تفکیک گردد و عرض معابر آن از ضوابط شهرسازی کمتر باشد و نیاز به تعریض گذر داشته باشد ارزش افزوده ناشی از تفکیک اراضی از زمین باقیمانده پس از کسر معابری که بدون اخذ وجه از سند خارج میگرد محاسبه می شود.

۲۰- نام عوارض: عوارض صدور مجوز حفاری

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

اشخاص حقیقی و حقوقی هنگام حفاری معابر سطح شهر مکلفند عوارض حفاری را به شرح ذیل پرداخت نمایند .

الف: خسارت شکستن آسفالت و تخریب معابر

قیمت روز آسفالت و زیرسازی +۱۰٪

ب: صدور مجوز حفاری

۱. معابر آسفالت

طبق دستورالعمل جدید ابلاغی از طرف معاونت عمرانی استانداری (در صورتی که ابتدای سال ۹۸ دستورالعمل جدید از طرف

استانداری ابلاغ نگردد فرمول ها طبق دستورالعمل قبلی و قیمت هر متر مربع آسفالت به نرخ روز محاسبه می گردد)

۲. معبرهای زیر سازی شده

به ازای هر مترمربع ۸۰۰۰/ریال (به ازای هر لایه به ضخامت ۱۵ سانتی متر)

۳. در صورتیکه حفاری موجب خسارت آمدن به سنگ جدول شود

۶۰۰۰/ریال به ازای هر متر طول

۴. در صورتیکه حفاری موجب خسارت آمدن به پیاده رو شود.

الف: پیاده با عمر زیر ۴ سال ۷۰۰۰/ریال

ب: پیاده رو با عمر بالای ۴ سال ۵۰۰۰/ریال

ج: بهای خدمات حفاری غیر مجاز و بدون کاتر

۱. حفاری بدون مجوز

محاسبه خسارت طبق بند فوق به اضافه ۳۰٪ مازاد

۲. عوارض آسفالت شکافی و تخریب آسفالت که بدون کاتر صورت می گیرد

خسارت طبق بند فوق به اضافه ۱۰٪ مازاد

۲۱- نام عوارض: عوارض سالانه استفاده از کاربری مغایر

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به استناد ماده ۷ قانون شهرسازی و معماری ایران مصوب سال ۱۳۵۱ شهرداری مکلف است ضوابط شهرسازی را رعایت نماید. از طرفی مالکین نیز مکلفند در کاربری‌های قید شده در پروانه ساختمانی یا در طرح‌های توسعه شهری فقط براساس کاربری قید شده در ملک استفاده بنمایند. در صورتی که هر مالک خلاف ضوابط شهرسازی در ملک از کاربری مغایر استفاده نماید. شهرداری باید مراتب را به کمیسیون ماده صد ارجاع تا اقدامات لازم بعمل آید. تا زمانی که فرآیند کمیسیون ماده صد طی گردد مالک یا ذینفع مکلف است عوارض سالیانه را برابر جدول زیر به شهرداری پرداخت نماید.

بهای خدمات کاربری های غیر مرتبط

الف) بهای خدمات بنگاه ها و فروشگاههای دارای محوطه روباز

برابر قیمت منطقه ای به ازای هر متر مربع مساحت کل محوطه محصور با کسر زیربنای احداثی

بهای خدمات این ردیف به ازای بهره برداری موقت و به صورت سالیانه از ملک مورد نظر ، همانند مصالح فروشی ، آهن فروشی ، سنگ فروشی و غیره اخذ می گردد و مختص کاربریهای غیر مجاز (غیر تجاری) است و دریافت بهای خدمات فوق هیچ گونه امتیازی برای مالک محسوب نمی شود و در صورت درخواست تغییر کاربری طبق مقررات اقدام خواهد شد .

ب) بهای خدمات استفاده از ساختمانهای احداثی در کاربری های غیرمرتبط

استفاده تجاری از همکف $2/5kp$ * (مساحت زیربنا+زیربنای بالکن داخل)

استفاده تجاری از زیرزمین و طبقات $1/5kp$ * (مساحت زیرزمین+زیربنای طبقات)

استفاده بانک از همکف $5kp$ * (مساحت زیربنا + زیربنای بالکن داخل)

استفاده اداری و یا صنعتی از همکف $3/5kp$ * (مساحت زیربنا+زیربنای بالکن داخل)

استفاده اداری و یا صنعتی از زیرزمین و طبقات $2/5kp$ * (مساحت زیرزمین+زیربنای طبقات)

استفاده بعنوان انباری تجاری و انباری مستقل $1/5kp$ * (مساحت زیربنای مورد استفاده)

استفاده بعنوان آموزشی از قبیل آموزشگاههای $1/5kp$ * (مساحت زیربنای مورد استفاده)

غیرانتفاعی، آموزش رانندگی، زبان، کنکور

(۱) بهای خدمات این ردیف به صورت سالیانه است و مشمول املاک با کاربری غیر مرتبط می باشد و در زمان مطالبه شهرداری و یا هنگام صدور هر نوع گواهی برای مالک و یا مستاجر دریافت می گردد. اخذ بهای خدمات توسط شهرداری هیچگونه امتیازی برای ملک محسوب نمی شود و در صورت درخواست تغییر کاربری طبق مقررات اقدام خواهد شد.

(۲) در خصوص مواردی که درخواست مجوز از شهرداری به صورت موقت (تا پایان سال تقویمی) می شود صدور مجوز با استعلام از اداره کل اماکن و رضایت مالکین مجاور صورت می گیرد.

(۳) در صورتیکه محل کسب دایر باشد و نارضایتی و یا مخالفتی از طرف مالکین مجاور با ادامه فعالیت مطرح نشده باشد شهرداری با وصول بهای خدمات مزبور مانع ادامه فعالیت نخواهد شد.

(۴) در صورتی که محل کسب دایر باشد و مزاحمت برای مالکین مجاور ایجاد شده باشد جهت رفع مزاحمت، شهرداری به استناد بند ۲۴ ماده قانون شهرداریها اقدام به ارجاع پرونده به کمیسیون ماده صد می نماید.

(۵) آموزشگاههای خیاطی زنانه، آرایشگری زنانه، قالی بافی و مشاغل خانگی که توسط سازمان فنی و حرفه ای به عنوان مشاغل خانگی شناخته می شوند از پرداخت بهای خدمات کاربری غیر مرتبط معاف می باشند.

(۶) کاربری تجهیزات و تاسیسات شهری مشابه صنعتی محاسبه می گردد.

(۷) ساختمان های متعلق به مساجد و حسینیه ها و امام زادگان که وقف آنها می باشد و همچنین ساختمان موسسات قرآنی معتبر که در آنها آموزش قرآن داده می شود از پرداخت بهای خدمات کاربری های غیر مرتبط معاف می باشند.

۲۲- نام عوارض: (عوارض ارزش افزوده ناشی از اجرای طرحهای تعریض یا توسعه معابر) عوارض برحق مشرفیت

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

در مواردی که در اراضی مالکین بر اثر آزادسازی و بازگشایی معابر جدید املاک مشرف به معبر می شوند و یا املاک از عرض کمتر به عرض بیشتر مشرف می گردند و برای مالکین ارزش افزوده ایجاد می گردد لذا مالکین مکلفند عوارض ذیل را پرداخت نمایند .

۵۰٪ مابه التفاوت ارزش زمین قبل و بعد از اجرای طرح به نرخ روز مشروط به اینکه از ۲۰٪ ارزش باقیمانده ملک تجاوز نکند.
توضیحات:

تبصره ۱: تا عمق ۲۵ متری طبق تعرفه ۵۰٪ مابه التفاوت ارزش زمین قبل و بعد از اجرای طرح به نرخ روز و از عمق ۲۶ تا ۵۰ متری ۲۵٪ مابه التفاوت ارزش زمین قبل و بعد از اجرای طرح به نرخ روز می باشد و در زمان انجام معامله و یا اصلاح حد اخذ می گردد.

تبصره ۲: اراضی املاکی که بر اثر اجرای طرحهای احداث تعریض و توسعه و اصلاح معابر و میادین در بر گذر احداثی یا اصلاحی یا تعریضی و یا توسعه واقع می شوند فارغ از سال اجرای طرح مشمول پرداخت عوارض حق مشرفیت خواهند بود.
تبصره ۳: در مورد اراضی مشاع که مشمول حق مشرفیت گردیده اند و مالک جهت پرداخت حق مشرفیت رضایت دارد با توجه به این که حسب تعریف مالکیت مشاعی درصدی از کل سهم است عوارض کلاً محاسبه و به نسبت قدرالسهم از مالکین مشاعی وصول می گردد.

تبصره ۴: عوارض ارزش افزوده فوق در زمان انتقال و یا صدور گواهی مفاصاحساب محاسبه و اخذ گردد. بدیهی است عوارض مذکور در زمان آزادسازی با جلب توافق طرفین قابل وصول و قابل تهاتر می باشد.

تبصره ۵: در مواردی که میزان عوارض از میزان غرامت کمتر باشد مابه التفاوت مبلغ در وجه مالک پرداخت شود.

تبصره ۶: کارشناسان ارزیاب قاعداً میزان ارزش املاک را با توجه به نوع ملک و نوع مسیر احداثی و نحوه مشرفیت ملک در زمان ارزیابی منظور خواهد نمود.

تبصره ۷: در صورتیکه ملکی که در پشت ملک بر معبر قرار گرفته، در ملک بر معبر تجمیع گردد مشمول عوارض با ملحوظ نمودن عمق جبهه محاسبه می گردد.

۲۲- نام عوارض: عوارض سالانه سطح شهر

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به استناد ماده ۲ قانون نوسازی و عمران شهری مصوب ۱۳۴۷/۹/۷ شهرداری هائی که ممیزی املاک انجام داده اند مشمول وصول عوارض نوسازی می گردند اما تا زمان انجام ممیزی املاک شهر که باید برای اولین بار با مجوز وزارت کشور صورت پذیرد شهرداری باید عوارض سالیانه سطح شهر را به شرح ذیل وصول نماید.

۱/۵٪ (ارزش معاملاتی دارای*مساحت اعیانی)+ ۱/۵٪ (قیمت منطقه ای دارای*مساحت زمین)

۲۴- نام عوارض: عوارض خدمات شهری

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به منظور حفظ و نگهداری و افزایش سطوح فضای سبز و هم چنین افزایش توان تجهیزاتی جهت حفظ شهر از نظر خدمات ایمنی و آتش نشانی عوارض ذیل طبق جدول ذیل وصول می‌گردد.

ردیف	شرح	محاسبه عوارض
۱	عوارض فضای سبزه هنگام صدور پروانه ساختمانی برای کلیه کاربری‌ها	معادل ۴ درصد از مجموع عوارض صدور پروانه ساختمانی
۳	عوارض آتش نشانی به هنگام صدور پروانه ساختمانی برای کلیه کاربری‌ها	معادل ۲ درصد از مجموع عوارض صدور پروانه ساختمانی

۲۵- نام عوارض: عوارض بلیط سینما، نمایشگاه‌ها و سیرک‌ها

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

ردیف	شرح	مبلغ عوارض
۱	عوارض بلیط سینما، تئاتر	۲٪ پول بلیط
۲	عوارض بلیط نمایشگاه‌ها	۱٪ پول بلیط
۳	عوارض بلیط سیرک‌ها	۱٪ پول بلیط

۲۶- نام عوارض: عوارض سالیانه موتورسیکلت و ماشین آلات راهسازی و سنگین و خودرو

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

ردیف	نوع دستگاه	مبلغ سالانه به ریال
۱	موتورسیکلت	۳۵/۰۰۰
۲	ماشین آلات سنگین تا ۱۰ تن	۵۰۰/۰۰۰
۳	ماشین آلات بیش از ۱۰ تن	۵۵۰/۰۰۰
۴	ماشین آلات راهسازی	۷۵۰/۰۰۰
۵	وانت تک کابین تا ۱ تن	۱۸۰/۰۰۰
۶	وانت تک کابین ۱ تا ۳ تن	۲۰۰/۰۰۰
۷	اتوبوس	۵۰۰/۰۰۰
۸	مینی بوس	۳۰۰/۰۰۰
۹	سایر خودروها	۲۰۰/۰۰۰

تبصره ۱: این عوارض در مورد خودروهای با عمر بیش از ده سال (به استثنای خودروهای گازسوز) به ازاء سپری شدن هر سال (تا مدت ده سال) به میزان سالانه ۱۰٪ و حداکثر تا ۱۰۰٪ افزایش می یابد.

تبصره ۲: هر خودرویی که نام آن در لیست خودروهای اعلامی وزارت دارایی قرار نگیرد مشمول ردیف ۹ این تعرفه میباشد.

۲۷- نام عوارض: عوارض قطع درخت (قطع اشجار)

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

رعایت مفاد آیین نامه (قانون اصلاح قانون حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها مصوب ۱۳۸۹/۰۲/۱۵ مصوب شورای عالی استانها) ضروری می باشد .

(۱) درختهای سطح شهر و پارکها

الف) درخت با محیط بن تا ۲۰ سانتی متر هراسله ۳/۳۰۰/۰۰۰ ریال

ب) از ۲۰ تا ۵۰ سانتی متر ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال

پ) از ۵۰ تا ۱۰۰ سانتی متر علاوه بر ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر سانتی متر اضافه بر ۵۰ سانتی متر ۱۶۵۰۰۰ ریال

ت) درخت با محیط بن بیش از یک متر علاوه بر مبلغ ۱۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر سانتی متر مازاد بر یک متر ۱۶۵۰۰۰ ریال

(۲) درختان موضوع ماده ۷

الف) درخت با محیط بن تا ۲۰ سانتی متر هراسله ۱/۶۵۰/۰۰۰ ریال

ب) از ۲۰ تا ۵۰ سانتی متر ۲/۷۵۰/۰۰۰ ریال

پ) از ۵۰ تا ۱۰۰ سانتی متر علاوه بر ۲/۷۵۰/۰۰۰ ریال به ازای هر سانتی متر اضافه بر ۵۰ سانتی متر ۱۶۵۰۰۰ ریال

ت) درخت با محیط بن بیش از یک متر علاوه بر مبلغ ۱۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر سانتی متر مازاد بر یک متر ۱۶۵۰۰۰ ریال

(۳) هرس و سربرداری درختان سطح شهر به ازای هر اصله ۱۰۰۰۰۰۰ ریال

۲۸- نام عوارض: عوارض سالانه تالار و باغ تالارها و مجموعه تفریحی و.....

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

ماهیه بر اساس مساحت سالن یا محوطه $p \leq 0.5$ که مبنای p نزدیکترین معبر اصلی به سالن یا محوطه فوق محاسبه گردد. یادآوری: در محاسبه عوارض برای اماکن واقع در حریم شهر معادل ۸۰ درصد محدوده شهر محاسبه و وصول خواهد شد.

۲۹- نام عوارض: عوارض سالیانه تبلیغات محیطی به غیر از تابلوهای معرف

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به منظور معرفی اشخاص حقوقی و مشاغل و اصناف ضرورت دارد به استناد ضوابط و مقررات ارتقاء کیفی سیما و منظر شهری (پاکسازی نماها و جداره‌ها، مناسب‌سازی معابر پیاده‌راهی و پیاده رها، ساماندهی به منظر شهری) مصوب مورخ ۱۳۸۷/۹/۲۵ شهرداری اندازه تابلو معرف هر شغل را تهیه و تدوین و به ذینفعان ابلاغ نماید.

در صورتی که هر شخص حقیقی یا حقوقی بخواهند تابلویی مازاد بر اندازه تابلوی معرفی نصب نمایند با رعایت ضوابط شهرسازی و رعایت نکات ایمنی که توسط شهرداری ابلاغ می‌گردد باید عوارض بشرح ذیل پرداخت نمایند.

۱- بانکها و مؤسسات مالی و اعتباری و همچنین دفاتر مرکزی شرکتها، دفاتر و نمایندگیهای بیمه از پرداخت عوارض یک تابلو منصوبه سر درب با عرض ساختمان و ارتفاع تا ۱۳۰ سانتی متر معاف و مازاد بر آن بر اساس تابلوهای شناسایی محاسبه می شود و در صورت داشتن تابلوی دوم، عوارض آن براساس تبلیغاتی محاسبه خواهد شد. در صورت نصب تابلو در پشت بام برابردیف د مشمول عوارض می گردد.

۲- تابلوهای فرسوده و نازیبا ضمن دادن مهلت مناسب باید از سطح شهر جمع‌آوری و یا تعویض گردند در غیر اینصورت شهرداری رأساً اقدام به جمع‌آوری خواهد نمود و هزینه های جمع‌آوری به اضافه ۱۵٪ در زمان تحویل تابلوهای جمع‌آوری شده به مالک، اخذ خواهد شد.

۳- نصب هرگونه تابلویی در هر شرایطی بدون مجوز از شهرداری در هر نقطه شهر ممنوع بوده و در صورت مشاهده جمع‌آوری و هزینه آن با اضافه ۱۵٪ جریمه از عاملین مربوطه اخذ می گردد .

۴- تابلوهای منصوبه پشت بام ها در صورت عدم تأیید استحکام سازه از سوی شهرداری ، جمع‌آوری و عوارض مدت نصب آن با توجه به ضوابط این ردیف و متناسب با زمان بهره برداری محاسبه و اخذ خواهد شد. شهرداری مکلف به دادن اخطار به بهره بردار جهت جمع‌آوری می باشد و در صورت عدم جمع‌آوری هرگونه مسئولیت بعهدہ بهره بردار است.

الف: هزینه خدمات نصب تبلیغات محیطی روی جایگاههای تعبیه شده در سطح شهر

- تابلوهای از میدان چادرملو تا کوچه شهید عبدالکریمی روزانه ۱۱۰/۰۰۰ ریال

- تابلوهای از کوچه شهید عبدالکریمی تا انتهای بلوار مصلی روزانه ۱۳۵/۰۰۰ ریال

تبلیغات در سطح شهر ، بجز در مکانهایی که به همین منظور تعبیه شده ممنوع می باشد .

ب: هزینه خدمات تابلوهای اختصاصی جدا از ملک بصورت پایه فلزی (در پیاده روها)

به ازای هر مترمربع ماهیانه مبلغ ۲۲/۰۰۰ ریال

نصب تابلو در معابر و پیاده روها در صورت کسب مجوز از شهرداری امکان پذیر است در غیر اینصورت شهرداری از طریق اجرائیات نسبت به جمع آوری تابلو اقدام خواهد نمود.

ج: هزینه خدمات تابلوهای تبلیغاتی در سردرب واحدهای تجاری و صنعتی و....

بازای هر مترمربع ماهیانه مبلغ ۲۲/۰۰۰ ریال

د: هزینه خدمات تابلوهای منصوبه بر روی پشت بام مغازه ها و بانکها ، موسسات مالی و اعتباری و ...

۴۴ برابر قیمت منطقه ای برای هر مترمربع سالیانه

و : هزینه خدمات تبلیغات بر روی اتوبوس

۳۰٪ مبلغ تبلیغات

ه: بهای خدمات تابلوهای شناسایی: (با مجوز)

نصب تابلوی شناسه کسب به ابعاد ۱۰۰ * ۶۰ سانتی متر سر درب ساختمان بلامانع و از پرداخت عوارض معاف می باشند

تابلوهای معرفی پزشکان ، مطبوعات و موسسات فرهنگی هنری در صورتیکه کالای خاصی تبلیغ نکرده باشند از پرداخت این نوع

عوارض معاف می باشند .
$$(P) \times (0.6 - \text{ارتفاع تابلو}) \times \text{طول تابلو}$$

تابلوهای بدون مجوز ۱/۵ برابر این ردیف

در صورتیکه تابلوی منصوبه غیر مرتبط با کسب و پیشه باشد و از حد مجاز تابلوی شناسه کسب تجاوز کند تبلیغاتی محسوب و

طبق تعرفه مربوطه (ردیف ج) عوارض اخذ میگردد .

ی: جرائم و خسارت وارده به سیمای شهر بابت دیوار نویسی یا تبلیغات بدون مجوز

جرایم کلیه معابر اصلی برای هر متر مربع ۱۰۰۰۰۰ ریال و برای سایر معابر ۵۵۰۰۰۰ ریال

متخلف موظف به محو آثار تبلیغات و جبران خسارات وارده مطابق با نظر کارشناس واحد ساختمان می باشد. در غیر اینصورت

، شهرداری می بایست نسبت به محو آثار تبلیغاتی اقدام نماید و هزینه انجام شده محو آثار به اضافه ۱۵٪ هزینه بالا سری به حساب متخلف منظور و از طریق مراجع قانونی نسبت به وصول آن اقدام نماید.

۳۰- نام عوارض و بهای خدمات سالیانه محل کسب و پیشه و کلیه اماکن مورد استفاده فعالان اقتصادی (صنفی و

غیر صنفی)

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر

ارزش افزوده

شهرداری

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون

ردیف	رسته شغلی	درجه یک	درجه دو
۱	یخچال سازی کامیون و کولر اتومبیل	۱،۰۴۷،۰۰۰	۱،۰۱۲،۰۰۰
۲	کمد سازی	۱،۲۷۷،۰۰۰	۱،۱۳۹،۰۰۰
۳	فروش و پرس ورق فلزی	۱،۴۵۵،۰۰۰	۱،۳۰۰،۰۰۰
۴	حلبی و کانال سازی	۶۹۰،۰۰۰	۵۶۴،۰۰۰
۵	تانکر سازی	۱،۰۳۵،۰۰۰	۸۸۶،۰۰۰
۶	تعمیر کار لوازم خانگی و وسایل گازسوز	۷۲۵،۰۰۰	۶۵۶،۰۰۰
۷	چراغ ساز و تعمیر ظروف چینی-بند زن	۲۱۳،۰۰۰	۱۵۰،۰۰۰
۸	فروشنده گی لوازم صوتی و تصویری	۱،۱۰۴،۰۰۰	۱،۰۱۲،۰۰۰
۹	تعمیر کار وسایل صوتی	۶۵۱،۰۰۰	۵۴۱،۰۰۰
۱۰	فروشنده گی و تعمیر کار تلفن	۸۷۴،۰۰۰	۷۸۲،۰۰۰
۱۱	درودگر(نجار)	۱،۲۱۹،۰۰۰	۱،۱۳۹،۰۰۰
۱۲	خراطی	۶۰۴،۰۰۰	۵۲۹،۰۰۰
۱۳	چوب فروشی و چوب بری	۱،۱۳۹،۰۰۰	۱،۰۱۲،۰۰۰
۱۴	پرس کار درب چوبی	۵۶۹،۰۰۰	۴۳۷،۰۰۰
۱۵	نمایشگاه و فروشگاه صنایع چوبی	۱،۲۷۷،۰۰۰	۱،۱۳۹،۰۰۰

۱۶	درب و پنجره سازان آلومینیومی	۸۰۵,۰۰۰	۵۸۷,۰۰۰
۱۷	درب و پنجره سازان آهنی	۷۹۰,۰۰۰	۶۷۹,۰۰۰
۱۸	شیشه بری	۸۶۳,۰۰۰	۷۸۲,۰۰۰
۱۹	نقاش ساختمان و رنگ فروش	۹۰۶,۰۰۰	۷۹۴,۰۰۰
۲۰	حناسب و رناس کوب	۶۴۱,۰۰۰	۵۲۹,۰۰۰
۲۱	قندریزی و نبات ریزی	۸۸۶,۰۰۰	۷۷۱,۰۰۰
۲۲	شیرینی ساز و شیرینی فروش	۱,۱۲۷,۰۰۰	۹۸۹,۰۰۰
۲۳	پالود و بستنی و زولبیا و غیره	۵۳۴,۰۰۰	۴۱۴,۰۰۰
۲۴	نانوایی معمولی	۴۳۰,۰۰۰	۳۳۴,۰۰۰
۲۵	نانوایی فانتزی	۶۴۱,۰۰۰	۴۱۴,۰۰۰
۲۶	جعبه ساز	۷۲۵,۰۰۰	۶۴۴,۰۰۰
۲۷	حلواسازی و حلوا فروشی و عصاره	۱,۴۰۳,۰۰۰	۱,۱۷۳,۰۰۰
۲۸	آسیاب های سنتی	۳۲۲,۰۰۰	۲۱۹,۰۰۰
۲۹	عکاسی و ظهور فیلم	۶۳۹,۰۰۰	۵۲۹,۰۰۰
۳۰	فروشنده گی و لوازم عکاسی و فیلم برداری	۷۴۸,۰۰۰	۶۱۰,۰۰۰
۳۱	فتوکی و زیراکس	۵۳۴,۰۰۰	۴۱۴,۰۰۰
۳۲	مهر و کلیشه و گراور	۴۳۷,۰۰۰	۳۰۵,۰۰۰
۳۳	تکثیر و فروش نوارهای صوتی و تصویری	۴۱۹,۰۰۰	۲۸۸,۰۰۰
۳۴	کتابفروشی و لوازم التحریر	۶۳۹,۰۰۰	۴۸۳,۰۰۰
۳۵	خدمات رایانه و کافی نت	۸۵۱,۰۰۰	۵۷۵,۰۰۰
۳۶	فروش کامپیوتر	۱,۰۸۱,۰۰۰	۹۸۹,۰۰۰
۳۷	تعمیر و فروش موبایل	۱,۱۳۹,۰۰۰	۱,۰۱۲,۰۰۰
۳۸	ترجمه زبانهای خارجی	۳۲۲,۰۰۰	۱۹۶,۰۰۰
۳۹	دفتر نقشه کشی و نقشه برداری	۶۳۳,۰۰۰	۳۸۰,۰۰۰
۴۰	تابلو نویسی و خطاطی و تابلو سازی	۷۵۹,۰۰۰	۴۸۳,۰۰۰
۴۱	چاپخانه		

	۱,۲۸۸,۰۰۰	۱,۳۹۲,۰۰۰	
۴۲	۶۴۴,۰۰۰	۷۲۵,۰۰۰	فروشنده‌گی لوازم الکترونیکی و سیم کشی ساختمان
۴۳	۶۷۹,۰۰۰	۷۵۹,۰۰۰	آیینیه و شمعدان و لوستر
۴۴	۱,۳۰۰,۰۰۰	۱,۳۰۰,۰۰۰	فروشنده‌گی طلا و جواهرآلات و طلا ساز(خدمات)
۴۵	۵۵۲,۰۰۰	۶۹۰,۰۰۰	ساعت فروشی
۴۶	۷۱۳,۰۰۰	۷۷۱,۰۰۰	عینک فروشی
۴۷	۱,۰۱۲,۰۰۰	۱,۱۱۶,۰۰۰	فروشنده‌گی موتورسیکلت و دوچرخه
۴۸	۷۱۳,۰۰۰	۸۸۶,۰۰۰	فروشنده‌گی لوازم یدکی موتور سیکلت و دوچرخه
۴۹	۳۸۰,۰۰۰	۶۳۳,۰۰۰	تعمیرکاران موتورسیکلت
۵۰	۲۷۶,۰۰۰	۴۲۶,۰۰۰	تعمیرکاران دوچرخه
۵۱	۵۲۹,۰۰۰	۶۱۵,۰۰۰	تعویض روغن و آپاراتی
۵۲	۶۳۳,۰۰۰	۷۴۸,۰۰۰	فروشنده‌گی روغن موتور و باطری اتومبیل
۵۳	۵۰۶,۰۰۰	۶۵۶,۰۰۰	آرایشگاه مردانه
۵۴	۱,۱۳۹,۰۰۰	۱,۲۱۹,۰۰۰	آرایشگاه زنانه
۵۵	۶۴۴,۰۰۰	۷۰۲,۰۰۰	باطری سازی و سیم کشی اتومبیل
۵۶	۱,۱۳۹,۰۰۰	۱,۲۶۵,۰۰۰	سازندگان موزاییک و موزاییک فروشی
۵۷	۱۹۶,۰۰۰	۳۲۲,۰۰۰	دوزندگی مردانه
۵۸	۴۲۶,۰۰۰	۵۲۹,۰۰۰	خیاط زنانه
۵۹	۳۲۲,۰۰۰	۳۶۸,۰۰۰	نداف-لحاف دوز-تشک دوز
۶۰	۶۱۰,۰۰۰	۷۴۸,۰۰۰	رادیاتورسازی اتومبیل و اگزوز ساز
۶۱	۹۰۹,۰۰۰	۱,۰۳۵,۰۰۰	صافکاری و نقاشی
۶۲	۷۸۲,۰۰۰	۸۷۴,۰۰۰	تودوزی
۶۳	۳۲۲,۰۰۰	۴۱۴,۰۰۰	لنت کوب
۶۴	۸۶۳,۰۰۰	۹۵۵,۰۰۰	کمک فنر ساز اتومبیل-میزان فرمان
۶۵	۴۱۴,۰۰۰	۵۲۹,۰۰۰	مکانیک تراکتور-تعمیرکار موتورآلات کشاورزی وصنعتی
۶۶			مکانیک اتومبیل-آهنگر اتومبیل -اطاق سازی

	۸۹۷,۰۰۰	۱,۰۲۴,۰۰۰		
۶۷	۹۴۳,۰۰۰	۱,۰۸۱,۰۰۰	تعمیر کاران وسایل نقلیه سنگین	
۶۸	۴۳۱,۰۰۰	۵۴۱,۰۰۰	سرویس اتومبیل و کارواش	
۶۹	۴۱۴,۰۰۰	۵۲۹,۰۰۰	پمپ ساز و تعمیر لوله کشی اتومبیل	
۷۰	۸۸۶,۰۰۰	۱,۰۰۱,۰۰۰	تراشکار اتومبیل -ریخته گری	
۷۱	۷۴۸,۰۰۰	۸۲۸,۰۰۰	بزاز-پتو فروش -روتختی و حوله	
۷۲	۹۷۸,۰۰۰	۱,۱۳۹,۰۰۰	پوشاک فروش -بوتیک	
۷۳	۶۴۴,۰۰۰	۷۴۸,۰۰۰	خشکشویی	
۷۴	۹۰۹,۰۰۰	۱,۰۱۲,۰۰۰	فروشنده گی لوازم بهداشتی ،آرایشی و تغذیه کودک	
۷۵	۸۷۴,۰۰۰	۹۷۸,۰۰۰	فروشنده گی کالاهای طبی و بهداشتی	
۷۶	۸۰۵,۰۰۰	۸۸۶,۰۰۰	فروشنده گی لوازم ورزشی	
۷۷	۳۱۱,۰۰۰	۴۱۴,۰۰۰	جوراب بافی و جوراب فروشی	
۷۸	۴۱۴,۰۰۰	۴۸۳,۰۰۰	سالن تفریحات سالم-ویدئوکلپ	
۷۹	۴۱۴,۰۰۰	۵۲۹,۰۰۰	خرازی و کاموا فروشی	
۸۰	۷۴۸,۰۰۰	۸۷۴,۰۰۰	میوه و تره بار فروش	
۸۱	۶۴۴,۰۰۰	۷۹۴,۰۰۰	سبزی فروشی وسبزی خرد کنی	
۸۲	۶۳۳,۰۰۰	۸۴۰,۰۰۰	فروشنده گی لوازم صنعتی و کشاورزی	
۸۳	۲۱۳,۰۰۰	۳۲۲,۰۰۰	فروشنده گی بذرهای کشاورزی و سموم دفع آفات نباتی	
۸۴	۶۱۰,۰۰۰	۷۰۲,۰۰۰	خواربار فروشی و لبنیاتی	
۸۵	۱,۲۱۹,۰۰۰	۱,۳۳۴,۰۰۰	بنکداری و عمده فروشی خواربار و موادغذایی(خدمات)	
۸۶	۳۰۵,۰۰۰	۴۴۹,۰۰۰	دکه دارها و عطار	
۸۷	۶۶۷,۰۰۰	۷۴۸,۰۰۰	آجیل فروش	
۸۸	۱,۱۳۹,۰۰۰	۱,۲۷۷,۰۰۰	پسته فروش	
۸۹	۷۴۸,۰۰۰	۸۵۱,۰۰۰	سوپر و ماست بندی	
۹۰	۳۱۶,۰۰۰	۴۱۴,۰۰۰	پرنده فروشی	
۹۱			مرغ و ماهی	

	۹۷۸,۰۰۰	۱,۰۵۸,۰۰۰	
۹۲	۸۵۱,۰۰۰	۹۷۸,۰۰۰	تخم فروشی و مواد پروتئینی
۹۳	۱,۰۱۲,۰۰۰	۱,۰۱۲,۰۰۰	نمایندگی و بخش نوشابه های غیر الکلی و آب معدنی(خدمات)
۹۴	۶۳۳,۰۰۰	۷۴۸,۰۰۰	آب میوه گیری-رب انار
۹۵	۶۵۶,۰۰۰	۷۵۹,۰۰۰	قصابی گوشت گوسفندی
۹۶	۶۵۶,۰۰۰	۷۳۶,۰۰۰	قصابی گاو و شتر
۹۷	۳۸۰,۰۰۰	۵۲۹,۰۰۰	صابون پزی و صابون فروشی
۹۸	۷۳۶,۰۰۰	۸۶۳,۰۰۰	ساندویچ و پیتزا فروشی
۹۹	۸۵۱,۰۰۰	۹۳۲,۰۰۰	چلوکبابی و کبابی
۱۰۰	۴۱۴,۰۰۰	۴۸۳,۰۰۰	طباخی -کله پزی-آشپزی و قهوه خانه سنتی
۱۰۱	۸۰۵,۰۰۰	۹۲۰,۰۰۰	سالن های پذیرایی و رستوران ها و کافی شاپ
۱۰۲	۱,۰۰۱,۰۰۰	۱,۱۳۹,۰۰۰	فروشنده گی لوازم خانگی و لوازم گاز سوز
۱۰۳	۴۲۶,۰۰۰	۴۸۳,۰۰۰	فروشنده گی مصنوعات فلزی
۱۰۴	۴۴۳,۰۰۰	۵۱۸,۰۰۰	سمساری و امانت فروشی
۱۰۵	۱۹۶,۰۰۰	۳۲۲,۰۰۰	ظروف کرایه
۱۰۶	۵۴۱,۰۰۰	۶۷۹,۰۰۰	فروشنده گی پلاستیک و ملامین -روی و اسباب بازی کودک
۱۰۷	۱,۲۰۸,۰۰۰	۱,۳۳۴,۰۰۰	فروشنده گی مصالح ساختمانی-گچ،سیمان و غیره
۱۰۸	۶۱۰,۰۰۰	۷۱۳,۰۰۰	فروشنده گی مصالح ساختمانی-وسایل بنایی
۱۰۹	۳,۲۷۸,۰۰۰	۳,۲۷۸,۰۰۰	کارگاه سنگ تراشی و سنگ کوبی (خدمات)
۱۱۰	۶۴۴,۰۰۰	۶۴۴,۰۰۰	سنگ فروشی(به اضافه تعرفه مکان های روباز)
۱۱۱	۳۱۶,۰۰۰	۴۱۴,۰۰۰	تعمیرکاران قفل و کلید سازی
۱۱۲	۴۸۳,۰۰۰	۵۲۹,۰۰۰	داربست فلزی و توربافی فلزی
۱۱۳	۶۱۰,۰۰۰	۷۴۸,۰۰۰	دفاتر فروش اجر و دفاتر فروش شرکتها و نمایندگی ها
۱۱۴	۱,۲۰۸,۰۰۰	۱,۳۱۱,۰۰۰	فروشنده گی لوازم بهداشتی ساختمان -کاشی و سرامیک
۱۱۵	۵۸۷,۰۰۰	۸۵۱,۰۰۰	کاشی و سرامیک بری
۱۱۶			لوله کشی آب سرد و گرم ساختمان

	۵۰۶،۰۰۰	۶۴۴،۰۰۰	
۱۱۷	۵۸۷،۰۰۰	۷۴۸،۰۰۰	لوله کشی گاز خانگی و تجاری و شفاژ کاری
۱۱۸	۱،۳۲۳،۰۰۰	۱،۵۱۸،۰۰۰	اهن فروشی و پروفیل
۱۱۹	۸۸۶،۰۰۰	۱،۰۴۷،۰۰۰	ابزار فروشی
۱۲۰	۱۳۸،۰۰۰	۲۱۹،۰۰۰	آهنگر سنتی-چیلونگر
۱۲۱	۸۶۳،۰۰۰	۱،۰۰۱،۰۰۰	شیشه فروشی اتومبیل
۱۲۲	۹۷۸،۰۰۰	۱،۱۱۶،۰۰۰	فروشنده لوازم یدکی اتومبیل
۱۲۳	۹۴۹،۰۰۰	۱،۰۵۸،۰۰۰	لاستیک فروشی
۱۲۴	۵۸۷،۰۰۰	۸۵۱،۰۰۰	اوراقچی و فروشنده لوازم دست دوم اتومبیل
۱۲۵	۵۸۷،۰۰۰	۷۰۲،۰۰۰	کفش فروشی
۱۲۶	۴۴۳،۰۰۰	۴۸۳،۰۰۰	کیف فروشی
۱۲۷	۱،۴۱۵،۰۰۰	۱،۴۱۵،۰۰۰	فروشنده فرش ماشینی و دستی
۱۲۸	۷۵۹،۰۰۰	۸۴۰،۰۰۰	فروشنده مصالح قالی
۱۲۹	۵۰۶،۰۰۰	۵۸۷،۰۰۰	رفو گران -روکارگیران قالی
۱۳۰	۷۵۹،۰۰۰	۹۲۰،۰۰۰	پرده فروشی -فلزی-عمودی و پارچه ای
۱۳۱	۶۹۰،۰۰۰	۸۰۵،۰۰۰	موکت فروشی و پتو و پشتی
۱۳۲	۹۶۶،۰۰۰	۱،۱۵۰،۰۰۰	گل فروشی
۱۳۳	۱،۳۲۳،۰۰۰	۱،۳۲۳،۰۰۰	قالیشویی
۱۳۴	۲۱۳،۰۰۰	۳۲۲،۰۰۰	نختابی
۱۳۵	۱،۵۷۶،۰۰۰	۱،۵۷۶،۰۰۰	مشاورین املاک و بنگاههای معاملاتی(خدمات)
۱۳۶	۱،۲۶۵،۰۰۰	۱،۲۶۵،۰۰۰	بنگاههای معاملاتی اتومبیل(خدمات)
۱۳۷	۱،۴۱۵،۰۰۰	۱،۴۱۵،۰۰۰	بنگاههای معاملاتی و کامیون و ماشین های سنگین (خدمات)
۱۳۸	۴۱۴،۰۰۰	۵۲۹،۰۰۰	دفتر باسکول-خاکبرداری
۱۳۹	۱،۱۹۶،۰۰۰	۱،۴۳۸،۰۰۰	دفتر جرثقیل
۱۴۰	۵۲۹،۰۰۰	۶۳۳،۰۰۰	آژانس
۱۴۱			وانت بار تلفنی-موسسه بارکشی

	۴۱۴,۰۰۰	۵۲۹,۰۰۰		
۱۴۲	۴۱۴,۰۰۰	۵۲۹,۰۰۰	موسسه مینی بوس رانی	
۱۴۳	۲,۳۰۰,۰۰۰	۲,۳۰۰,۰۰۰	تعلیم رانندگی اتومبیل	
۱۴۴	۱,۶۶۸,۰۰۰	۱,۶۶۸,۰۰۰	مطب پزشکان متخصص	
۱۴۵	۱,۵۷۶,۰۰۰	۱,۵۷۶,۰۰۰	مطب پزشکان عمومی	
۱۴۶	۱,۹۵۵,۰۰۰	۱,۹۵۵,۰۰۰	دندان پزشکان	
۱۴۷	۷۹۴,۰۰۰	۸۸۶,۰۰۰	دندان ساز	
۱۴۸	۱,۸۴۰,۰۰۰	۱,۸۴۰,۰۰۰	داروخانه	
۱۴۹	۱,۸۴۰,۰۰۰	۱,۸۴۰,۰۰۰	درمانگاه خصوصی	
۱۵۰	۱,۱۶۲,۰۰۰	۱,۱۶۲,۰۰۰	دامپزشکی و کلینیک دامپزشکی و داروخانه	
۱۵۱	۲,۵۳۰,۰۰۰	۲,۵۳۰,۰۰۰	تیرچه بلوک و آرماتور بند	
۱۵۲	۶۹۰,۰۰۰	۶۹۰,۰۰۰	موسسات و دفاتر زیارتی و سیاحتی	
۱۵۳	۶۹۰,۰۰۰	۶۹۰,۰۰۰	دفاتر مخابراتی و پستی	
۱۵۴	۶۹۰,۰۰۰	۶۹۰,۰۰۰	دفاتر ازدواج و طلاق	
۱۵۵	۸۵۱,۰۰۰	۱,۰۵۸,۰۰۰	آموزشگاههای غیرانتفاعی و تقویتی کنکور	
۱۵۶	۹۲۰,۰۰۰	۹۲۰,۰۰۰	دفاتر حسابرسی (خدمات)	
۱۵۷	۱,۰۵۸,۰۰۰	۱,۲۷۷,۰۰۰	انواع شرکتهای خدماتی و تنظیف اماکن	
۱۵۸	۱,۰۵۸,۰۰۰	۱,۲۷۷,۰۰۰	خدمات خودرویی و موارد مشابه	
۱۵۹	۵۸۳,۰۰۰	۸۵۱,۰۰۰	دفاتر و نمایندگی بیمه (خدمات)	
۱۶۰	۴۲۶,۰۰۰	۴۲۶,۰۰۰	مهد کودک خصوصی	
۱۶۱	۱,۰۵۸,۰۰۰	۱,۲۷۷,۰۰۰	بنگاه ها و موسسات باربری	
۱۶۲	۸۸۶,۰۰۰	۹۲۰,۰۰۰	تزریقات و پانسمان و فیزیوتراپی	
۱۶۳	۱,۳۲۳,۰۰۰	۱,۳۲۳,۰۰۰	جایگاههای پمپ بنزین اختصاصی و پمپ گاز و شعب نفت	
۱۶۴	۱,۱۱۶,۰۰۰	۱,۲۱۹,۰۰۰	شرکتهای تعاونی توزیع و مصرف به غیر از تولیدی و کشاورزی (قراردادهای پیمانکاری)	
۱۶۵	۸۹۷,۰۰۰	۱,۱۳۹,۰۰۰	دفاتر وکلا و مشاورین حقوقی و کارشناسان رسمی	
۱۶۶			دفاتر اسناد رسمی	

۸۵۱,۰۰۰	۱,۰۵۸,۰۰۰		
۸۸۶,۰۰۰	۹۸۹,۰۰۰	سیم پیچی	۱۶۷
۹۲۰,۰۰۰	۱,۱۷۳,۰۰۰	فروش ضایعات	۱۶۸
۹۲۰,۰۰۰	۱,۱۷۳,۰۰۰	موسسات ماساژ طبی و تناسب اندام و حمام سونا	۱۶۹
۱,۱۷۳,۰۰۰	۱,۱۷۳,۰۰۰	سالن عروسی و سلف سرویس (خدمات) به جز صنفی	۱۷۰
۹۲۰,۰۰۰	۱,۱۱۶,۰۰۰	پارکینگ اختصاصی	۱۷۱
۷۵۹,۰۰۰	۹۲۰,۰۰۰	ایزوگام	۱۷۲
۸۸۶,۰۰۰	۸۸۶,۰۰۰	گل فروشی طبیعی به اضافه تعرفه مکان های روباز	۱۷۳
۱,۱۷۳,۰۰۰	۱,۱۷۳,۰۰۰	کلیه عمده فروشی های مشمول ارزش افزوده (خدمات)	۱۷۴
۱,۷۲۵,۰۰۰	۱,۷۲۵,۰۰۰	عمده فروش آهن و پروفیل (خدمات)	۱۷۵
۱,۱۶۲,۰۰۰	۱,۱۶۲,۰۰۰	شرکتهای تعاونی توزیع و مصرف به غیر از تولیدی و کشاورزی (خدمات)	۱۷۶
۱,۱۶۲,۰۰۰	۱,۱۶۲,۰۰۰	کارگاه پلاستیک زنی (خدمات)	۱۷۷
۲,۱۶۲,۰۰۰	۲,۱۶۲,۰۰۰	کارگاه بتن ریزی (خدمات)	۱۷۸
۲۳,۰۰۰,۰۰۰	۲۳,۰۰۰,۰۰۰	بهای خدمات نظام مهندسی	۱۷۹

تبصره یک: مغازه های واقع در خیابانهای اصلی درجه یک و بقیه معابر درجه دو محسوب می شوند.

تبصره دو: کسبه های دارای یک مغازه در سطح شهر، درجه یک محسوب می شوند.

فصل دوم:

بهای خدمات

نکته:

شهرداری در مواردی خدماتی را به شهروندان ارائه می‌نماید فلذا شهرداری مکلف است هنگام ارائه خدمات مبالغ ذیل را وصول نماید.

۱- نام بهای خدمات: هزینه و بیهای خدمات آماده سازی اراضی

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به استناد ماده ۲۲ و ۲۳ آیین نامه اجرایی قانون زمین شهری مصوب ۱۳۷۱/۳/۲۴ آماده سازی از وظایف شهرداری نمی باشد فلذا برای متقاضیانی که به شهرداری مراجعه و درخواست انجام آماده سازی اراضی خود را می نمایند مبلغ تعیین شده زیر توسط شهرداری وصول می گردد.

ردیف	شرح	مبلغ به ریال
۱	هزینه هر مترمربع آماده سازی اراضی با هر کاربری	طبق توافق نامه تنظیمی و بر مبنای قیمت روز و با نظر کارشناسی فنی شهرداری

۲- نام بهای خدمات: هزینه بهای خدمات اجاره دادن وسایل نقلیه شهرداری

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

ردیف	موضوع اجاره	مبلغ به ازای هر ساعت به ریال در داخل محدوده شهر	مبلغ به ازای هر ساعت به ریال در خارج از محدوده شهر
۱	دربستی مینی بوس های شهرداری برای مراسمات	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۵۰/۰۰۰ ریال
۲	اعزام ماشین نیمه سنگین آتش نشانی برای مراسمات و کارخانجات، سمینارها و نمایشگاه ها	۴۰۰/۰۰۰ ریال	۵۰۰/۰۰۰ ریال
۳	اعزام ماشین سبک آتش نشانی برای مراسمات و کارخانجات، سمینارها و نمایشگاه ها	۳۰۰/۰۰۰ ریال	۴۰۰/۰۰۰ ریال
۴	کمپرسی شهرداری	۶۰۰/۰۰۰ ریال	۷۰۰/۰۰۰ ریال
۵	لودر	۸۰۰/۰۰۰ ریال	۹۰۰/۰۰۰ ریال
۶	حمل خاک و نخاله توسط هر دستگاه وانت	۲۵۰/۰۰۰ ریال	۳۰۰/۰۰۰ ریال
۷	حمل خاک نخاله توسط هر دستگاه کامیون	۶۰۰/۰۰۰ ریال	۷۰۰/۰۰۰ ریال
۸	بیل بکھو	۶۰۰/۰۰۰ ریال	۷۰۰/۰۰۰ ریال
۹	غلطک	۶۰۰/۰۰۰ ریال	۷۰۰/۰۰۰ ریال
۱۰	تراکتور	۴۵۰/۰۰۰ ریال	۵۰۰/۰۰۰ ریال
۱۱	تانکر	۵۰۰/۰۰۰ ریال	۶۰۰/۰۰۰ ریال

۳- نام بهای خدمات: فروش مصالح در شهرداری در حد معاملات جزئی

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به منظور رفاه حال شهروندان که نیازمند به مصالح مرغوب می باشند به شهرداری اجازه داده می شود، مصالح زیر را برابر جدول ذیل در حد معاملات جزئی به متقاضیان بفروشد. در صورت نیاز متقاضیان به بیش از رقم معاملات جزئی باید از طریق آگهی مزایده اقدام گردد.

ردیف	شرح	مبلغ به ازای هر تن
۱	آسفالت گرم	۲/۳۰۰/۰۰۰ ریال
۳	شن	۲۵۰/۰۰۰ ریال
۵	خاک	۸۰/۰۰۰ ریال
۶	مخلوط	۱۲۰/۰۰۰ ریال
۷	ماسه	۲۵۰/۰۰۰ ریال
۸	سنگ جدول بتنی	۷۵/۰۰۰ ریال به ازای هر عدد

۴- نام بهای خدمات: هزینه بهای خدمات امور متفرقه

پیشنهاد دهنده: شهرداری به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

(۱) بهای جمع آوری سد معبر دستفروشان و مغازه داران پس از اخطار لازم (تبصره یک بند ۲ ماده ۵۵ قانون شهرداریها) :

دفعه اول	دفعه دوم به بعد	
۵۵۰/۰۰۰ ریال	۱/۱۰۰/۰۰۰ ریال	دستفروشان

هزینه جمع آوری به اضافه ۱۵٪

در صورت عدم پرداخت از سوی مغازه داران به حساب بدهی متخلف منظور می گردد و همراه بافیش عوارض کسب و پیشه مطالبه خواهد شد.

(۲) جرائم تخلیه غیر مجاز نخاله

وانت ۱۱۰۰۰۰۰ ریال

نیسان ۲۲۰۰۰۰۰ ریال

تراکتور ۵۵۰۰۰۰۰ ریال

خاور ۶۶۰۰۰۰۰ ریال

کمپرسی ۹۱۱ و تک ۱۱۰۰۰۰۰۰ ریال

با توجه به افزایش سالیانه هزینه های جمع آوری نخاله غیر مجاز در سطح شهر توسط مامورین بازرسی و اجرائیات شهرداری در قبال ارائه فیش رسید

(۳) هزینه آسفالت معابر

در زمان درخواست اهالی به نسبت ۲۰٪ هزینه آسفالت براساس نرخ روز

در معابری که بین ۵۰ تا ۸۰ درصد پلاکها ساخته شده و تمام تاسیسات شهری نیز عبور نموده است شهرداری نسبت به اخذ ۵٪ هزینه آسفالت براساس نرخ روز اقدام نماید. در معابری که بین ۸۰ تا ۱۰۰ درصد پلاکها ساخته شده، رایگان و در اولویت قرار گیرند. در صورت دریافت قیریارانه ای، معابر با اولویتهای مشخص شده از طرف شورا به صورت رایگان آسفالت می گردند

(۴) بهای خدمات لوله گذاری انهار عمومی بنا به درخواست شهروندان

۳۰٪ هزینه لوله گذاری

براساس نظر کارشناس شهرداری

(۵) بهای فروش آب چاه

۱- بهای فروش هرساعت آب چاه شماره ۲ شهرداری جهت کشاورزان

۲۳۰/۰۰۰ ریال بازای هر ساعت

در صورت افزایش نرخ تعرفه برق در سال ۹۸ این مبلغ به تناسب افزایش یابد.

۲- بهای فروش آب چاه شماره ۱ شهرداری

۵۵/۰۰۰ ریال بازای هر مترمکعب

(۶) بهای خدمات ارائه تصویر ویدئویی ضبط شده توسط دوربین های نظارت تصویری سطح شهر

(۱) بهای خدمات ارائه تصویر تا ۱۵ دقیقه ۲۰۰/۰۰۰ ریال

(۲) بهای خدمات ارائه تصویر مازاد بر ۱۵ دقیقه به ازای هر دقیقه ۱۰/۰۰۰ ریال

پس از اخذ مجوز (معرفی نامه) از مراجع قضایی و ارسال آن به صورت محرمانه

(۷) بهای خدمات بازار هفتگی برای هردفعه ورود وسایل نقلیه به جایگاه

وانت پیکان ۱۰۰/۰۰۰ ریال

وانت نیسان و مشابه مبلغ ۱۵۰/۰۰۰ ریال

کامیون و کامیونت ۲۰۰/۰۰۰ ریال

برای جبران بخشی از هزینه رفت و روب و جمع آوری زباله های ریخته شده توسط فروشندگان، در هردفعه ورود به جایگاه بازار هفتگی از فروشندگان کالا اخذ می گردد.

(۸) بهای خدمات سالیانه ترمینالهای پسته

۳۳۰۰ ریال* ظرفیت دستگاه بر حسب کیلوگرم* تعداد روزهای کارکرد

حداقل کارکرد سالیانه ۶۰ روز و حداقل کارکرد روزانه ۱۰ ساعت

۹) بهای خدمات سالیانه آتش نشانی مرغداری، گاوداری، شیلات و غیره

داخل حریم شهری (مساحت زیربنا*۵۰۰۰ریال)

۱۰) بهای خدمات عمومی و ایمنی بانکها ومؤسسات اعتباری و ادارات اعم از دولتی وخصوصی به استثنای صندوقهای قرض الحسنه محلی

مساحت زیربنا*P*۵۰٪*۱۲

۱۱) بهای خدمات افتتاح مشاغل

$$= \Delta(4T + \Delta PM_1 + \Delta PM_2)$$

T= نرخ تعرفه عوارض مصوب ماهیانه مشاغل

M_۱ = متراژ مفید

M_۲ = متراژ غیر مفید

P= قیمت منطقه ای

۵- نام بهای خدمات: هزینه بهای خدمات بازدید کارشناسی
پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری
مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده
ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

موارد جدول ذیل به ازای هر بار بازدید و برای کلیه کاربری های شهر می باشد.

ردیف	موضوع	مبلغ در داخل محدوده شهر به ریال	مبلغ در داخل حریم شهر به ریال
۱	هزینه بازدید کارشناسی برای صدور پروانه ساختمانی، صدور عدم خلافی، صدور پایانکار و هر موردی که نیاز به بازدید داشته باشد و هر گونه استعلام از شهرداری	۲۰۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال
۲	هزینه صدور المثنی (پروانه ساختمانی، عدم خلافی و پایانکار)	۶۰۰/۰۰۰ ریال	۷۰۰/۰۰۰ ریال
۳	هزینه بازدید کارشناسان جهت ارائه خدمات شهری	۱۶۰/۰۰۰ ریال	۲۰۰/۰۰۰ ریال

۶- نام بهای خدمات: هزینه بهای خدمات، مدیریت پسماند

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به استناد ماده ۸ قانون مدیریت پسماند مصوب ۱۳۸۳/۰۲/۲۰ شهرداری مکلف است براساس دستورالعمل وزارت کشور نسبت به وصول بهای خدمات مدیریت پسماند اقدام نماید.

وزارت کشور طی نامه شماره ۹۵۲۲۵/۳/س مورخ ۱۳۸۵/۷/۱۷ دستورالعمل ماده ۸ قانون فوق را به کلیه شهرداری ها ابلاغ نموده که در آن بخشنامه فرمول محاسبه بهای خدمات مدیریت پسماند قید و بشرح ذیل باید از تولیدکنندگان پسماند وصول گردد.

ردیف	شرح	مبلغ به ریال و سالیانه می باشد
۱	بهای خدمات مدیریت پسماند برای واحدهای مسکونی	پنجاه درصد عوارض سطح شهر
۲	بهای خدمات مدیریت پسماند برای صنوف	پنجاه درصد عوارض سطح شهر
۳	بهای خدمات مدیریت و پسماند اماکن اداری و مراکز و موسسات آموزشی و شرکتهای دولتی و خدماتی که صنف محسوب نمی شوند	صد در صد عوارض نوسازی ملک اعم از (ملکی، اجاره ای، رهنی یا وقفی)

برای مشاغل پر زباله طبق لیست پیوست علاوه بر بهای خدمات سالانه فوق الذکر مبلغ ریال سالیانه باید پرداخت گردد.

لیست مشاغل پر زباله (مبالغ سالیانه می باشند)

ردیف	شغل (واحد تجاری)	مبلغ به ریال	ردیف	شغل (واحد تجاری)	مبلغ به ریال
۱	بستنی و آبمیوه فروشی ها	۶۰۰/۰۰۰	۷	خواربار فروشی	۵۰۰/۰۰۰
۲	میوه و سبزی فروشی ها	۱/۲۰۰/۰۰۰	۸	مطب ها و کلینیک ها	۶۰۰/۰۰۰
۳	ساندویچی ها	۶۰۰/۰۰۰	۹	خشکبار و آجیل فروشی ها	۵۰۰/۰۰۰
۴	سوپرمارکت ها	۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۰	کارخانجات و کارگاههای داخل حریم شهر	۱/۰۰۰/۰۰۰
۵	رستوران ها	۶۰۰/۰۰۰	۱۱	آشپزخانه ها	۶۰۰/۰۰۰
۶	فروشگاه های مرغ و تخم مرغ	۸۰۰/۰۰۰	۱۲	مبل سازی و درودگری و نجاری	۸۰۰/۰۰۰

۷- نام بهای خدمات: هزینه بهای خدمات مرتبط با حمل بار

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به استناد ماده ۹ قانون توسعه حمل و نقل عمومی و مدیریت مصرف سوخت مصوب ۱۳۸۶/۹/۱۸ مدیریت حمل و نقل بار و مسافر با شهرداری می باشد فلذا به منظور جبران هزینه های انجام شده در خصوص ساماندهی و نظارت بر حمل و جابه جایی بار مالکین خودروها مکلفند ارقام قید شده در زیر را به شهرداری پرداخت نمایند.

الف : عوارض ثبت نام سوخت خودروهای دیزلی :

نامه شماره ۱۳۰۸۰ سازمان شهرداریها مورخ ۹۶/۴/۱۷

۱: مسافری) الف : ظرفیت ۱۶ تا ۲۶ نفر ۵۵۰۰۰۰ ریال ب: ظرفیت بالای ۲۷ نفر ۸۲۰۰۰۰ ریال

۲: باری)

کاربری ناوگان باری	هزینه صدور پروانه فعالیت ناوگان باری	هزینه صدور پروانه اشتغال رانندگان ناوگان باری	هزینه تمدید هر یک از پروانه ها
زیر ۳/۵ تن	۶۰۰۰۰۰ ریال	۶۰۰۰۰۰ ریال	۲۷۰۰۰۰ ریال
بین ۳/۵ تا ۶ تن	۸۴۰۰۰۰ ریال	۸۴۰۰۰۰ ریال	۳۸۰۰۰۰ ریال
بیش از ۶ تن	۱۲۰۰۰۰۰ ریال	۱۱۰۰۰۰۰ ریال	۵۵۰۰۰۰ ریال

۹۳۰/۰۰۰ ریال

ب: عوارض مجوز تاکسی شهری و صدور دفترچه

ج: عوارض صدور مجوز تردد وانت بار ۱/۳۷۰/۰۰۰ ریال

۳۳۰/۰۰۰ ریال

د: تمدید پروانه تردد وانت بار عمومی

ه: هزینه خدمات صدور مجوز موسسه مسافربری و باربری درون شهری وسایل نقلیه نیمه سنگین ۱۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال

و: هزینه خدمات صدور کارت تردد جهت خودرو های نیمه سنگین ۱/۸۰۰/۰۰۰ ریال

ی: هزینه تمدید کارت تردد خودروهای نیمه سنگین ۵۵۰/۰۰۰ ریال

۸- نام بهای خدمات: هزینه بهای خدمات عبور کامیون‌های با بار سنگین از سطح معابر شهر

پیشنهاد دهنده: شهرداری احمدآباد به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین‌نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

باتوجه به اینکه خودروهای با بار سنگین باید از کمربندی شهر تردد نمایند و تردد آنها در سطح شهر به آسفالت، فضای سبز و تاسیسات شهری آسیب می‌رساند فلذا این گونه خودروها در هر بار عبور از داخل شهر مکلفند عوارض شرح ذیل به شهرداری پرداخت نمایند.

مسئولیت تردد از لحاظ خطرات تصادف (جانی، مالی) و ایمنی به عهده مالک و راننده ماشین می‌باشد.

الف: عوارض تردد خودروهای سنگین به ازای هر ماه

کامیون شش چرخ ۵۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر ماه

خاور ۴۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر ماه

کامیون ۱۰ چرخ ۷۵۰/۰۰۰ ریال به ازای هر ماه

تریلر ۱۱۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر ماه

ب: خسارت ناشی از اضافه تناژ و نیز نداشتن تور و محافظ که موجب ریختن مواد حمل شده در سطح شهر می‌گردد.

اضافه تناژ به ازاء هر تن ۱۱۰/۰۰۰ ریال

عدم نصب تور و محافظ ۲۲۰/۰۰۰ ریال

کشیدن میلگرد بر روی آسفالت در زمان حمل ۱/۱۰۰/۰۰۰ ریال

فصل سوم:

سایر درآمدها

۱- نام درآمد: ارزش معاملاتی ساختمانی (تبصره ۱۱ ماده ۱۰۰ قانون شهرداری)

این جدول فقط برای استفاده جرایم تبصره‌های کمیسیون ماده صد استفاده می‌گردد.

الف - انواع ساختمان ها با توجه به نوع مصالح بکار رفته و ارتفاع ساختمان شامل ۴ گروه به شرح :

ردیف	شرح	مبلغ هر مترمربع به ریال
۱	ساختمان اسکلت بتونی و فلزی با هر نوع سقف تا ۵ طبقه	۶۰۰/۰۰۰
۲	اسکلت مختلط مصالح بنایی با ستونهای فلزی یا بتونی (که معمولاً در وسط ساختمان اجراء می شود)	۵۰۰/۰۰۰
۳	مصالح بنایی	۳۷۰/۰۰۰
۴	اسکلت آجری مخلوط خشت و گل و سنگ و چوب	۱۳۰/۰۰۰

ب - ساختمان انبارها در دو گروه شامل :

ردیف	شرح	مبلغ هر مترمربع به ریال
۱	اسکلت آجری و یا بلوک سیمانی یا سنگی با هر نوع سقف	۵۰۰/۰۰۰
۲	اسکلت فلزی و یاسوله های پیش ساخته با هر نوع سقف	

ج - سالن ها یا توقفگاهها در سه گروه شامل :

ردیف	شرح	مبلغ هر مترمربع به ریال
۱	با مصالح بنائی سنگ، آجر، بلوک سیمانی با هر نوع سقف	۲۳۰/۰۰۰
۲	اسکلت فلزی یا ستونهای بتون آرمه	۳۵۰/۰۰۰
۳	گلخانه با هر نوع مصالح و هر نوع سقف	۷۵/۰۰۰

د - سایبانها

ردیف	شرح	مبلغ هر مترمربع به ریال
۱	باپایه های فلزی یا ستون های بتون آرمه با سقف شیروانی	۲۵۰/۰۰۰

و- سایر در دو گروه شامل :

ردیف	شرح	مبلغ هر مترمربع به ریال
۱	انواع مخازن اعم از زیرزمینی ، هوائی	۲۸۰/۰۰۰
۲	دیوارکشی با هر نوع مصالح (حصارکشی)	۶۰/۰۰۰

۲- نام درآمد: قدرالسهم تفکیک و افراز اراضی

یکی از درآمدهای شهرداری قدرالسهم شهرداری از محل تفکیک و افراز اراضی می‌باشد که طبق قانون اصلاح ماده ۱۰۱ قانون شهرداری مصوب ۱۳۹۰/۰۱/۲۸ وصول می‌گردد.

۳- نام درآمد: سهم ۱۰٪ اراضی و واحد مسکونی از اراضی واگذاری دولت

به استناد تبصره ۶ قانون نحوه تقویم ابنیه، املاک و اراضی موردنیاز شهرداری‌ها مصوب ۱۳۷۰/۸/۲۸ ده درصد از اراضی و واحدهای مسکونی به قیمت تمام شده به شهرداری واگذاری می‌گردد.

تبصره ۶ - جهت تأمین معوض ابنیه، املاک، اراضی شرعی و قانون مردم که در اختیار شهرداری‌ها قرار می‌گیرد دولت موظف است ۱۰٪ از اراضی و واحدهای مسکونی قابل واگذاری را با قیمت تمام شده به شهرداری‌ها اختصاص دهد تا پس از توافق بین مالکین و شهرداری‌ها به عنوان معوض تحویل گردد.

۴- نام درآمد: تا ۲۰٪ اراضی رایگان سهم شهرداری هنگام ورود به محدوده شهر هنگام تقاضای مالکین جهت اراضی خود از حریم شهر به داخل محدوده شهر برابر تبصره چهار قانون تعیین وضعیت املاک مصوب ۱۳۶۷/۸/۲۹ به شرح ذیل رایگان به شهرداری تعلق می‌گیرد.

تبصره ۴ - در مواردی که تهیه زمین عوض در داخل محدوده‌های مجاز برای قطعه‌بندی و تفکیک و ساختمان‌سازی میسر نباشد و احتیاج به توسعه محدوده مزبور طبق طرح‌های مصوب توسعه شهری مورد تأیید مراجع قانونی قرار بگیرد، مراجع مزبور می‌توانند در مقابل موافقت با تقاضای صاحبان اراضی برای استفاده از مزایای ورود به محدوده توسعه و عمران شهر، علاوه بر انجام تعهدات مربوط به عمران و آماده‌سازی زمین و واگذاری سطوح لازم برای تأسیسات و تجهیزات و خدمات عمومی، حداکثر تا ۲۰٪ از اراضی آنها را برای تأمین عوض اراضی واقع در طرح‌های موضوع این قانون و همچنین اراضی عوض طرح‌های نوسازی و بهسازی شهری، به طور رایگان دریافت نمایند.

۵- نام درآمد: عوارض نوسازی و عمران شهری

این عوارض به استناد قانون نوسازی و عمران شهری مصوب ۱۳۴۷/۹/۷ با اصلاحات بعدی توسط شهرداری از شهروندان باید وصول گردد.

۶- نام درآمد: فروش اموال منقول و غیرمنقول

به استناد ماده ۱۳ آیین نامه شهرداری ها مصوب ۱۳۴۶/۴/۱۲ شهرداری ها با مجوز شورای اسلامی شهر نسبت به فروش اموال منقول و غیرمنقول خود اقدام می نماید.

ماده ۱۳- فروش اموال منقول و غیرمنقول و اجاره اموال غیرمنقول شهرداری از طریق مزایده کتبی صورت خواهد گرفت لکن در مورد فروش اموال منقول و اجاره دادن فرآورده های واحدها و تاسیسات موسسات تابعه شهرداری با جلب موافقت شورای اسلامی شهر می توان از طریق مزایده حضوری (حراج) اقدام نمود.

۷- نام درآمد: مشارکت و سرمایه گذاری

شهرداری می تواند با رعایت آیین نامه مالی شهرداری و همچنین مفاد شیوه نامه سرمایه گذاری موضوع بخشنامه شماره ۱۲۴۰۴/۱/۳ مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۴ وزارت کشور اقدام نماید.

۸- نام درآمد: عوارض ارزش افزوده و عوارض آلاینده

به استناد قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب ۱۳۸۷/۲/۱۷ با اصلاحات بعدی وزارت دارایی تعدادی از عوارض های شهرداری را به صورت متمرکز وصول و از طریق سازمان های مالیاتی استان ها به نسبت های تعیین شده به حساب هر شهرداری واریز می نماید.

۹- نام درآمد: کمک های دولتی و مردمی

۱- کمک های دولتی پس از واریز به حساب شهرداری هزینه می گردد.
۲- در خصوص کمک های مردمی که به استناد بند ۱۰ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها به حساب شهرداری واریز می گردد باید ابتدا مصوبه شورای اسلامی اخذ و سپس به استناد مصوبه شورا نسبت به هزینه کرد اقدام نماید.

بند ۱۰ ماده ۵۵- اهدا و قبول اعانات و هدایا به نام شهر با تصویب شورای اسلامی شهر

۱۰- نام درآمد: اجاره اماکن اختصاصی شهرداری

به استناد ماده ۱۳ آیین نامه شهرداری ها مصوب ۱۳۴۶/۴/۱۲ شهرداری ها با مجوز شورای اسلامی شهر نسبت به اجاره اموال غیرمنقول خود اقدام می نماید.

دستور العمل

پرداخت نقدی و تقسيط

دستورالعمل پرداخت نقدی عوارض و مطالبات شهرداری

میزان تخفیف

مبلغ بدهی

٪۱۰

تا ۱۰۰ میلیون ریال

٪۱۵

مازاد ۱۰۰ میلیون تا ۲۵۰ میلیون ریال

٪۲۰

مازاد ۲۵۰ میلیون به بالا

عوارض و مطالبات شهرداری شامل پروانه ساختمانی، تفکیک، تغییر کاربری، پارکینگ و.... مشمول این دستورالعمل خواهد بود و متخلفین ساختمانی و کلیه بدهی های عوارض نوسازی، کسب و پیشه، آراء کمیسیون ماده صد و ۷۷ و وجه نقد دریافتی از قدرالسهم شهرداری موضوع ماده ۱۰۱ قانون شهرداریها مشمول این دستورالعمل نخواهد شد. در توافقات آزادسازی معادل مبلغ غرامت (در صورتیکه غرامت کمتر از بهای خدمات شهرداری باشد) مشمول تخفیف نقدی این ردیف می گردد.

دستورالعمل اجرایی تقسیط عوارض و مطالبات شهرداری

ماده ۱: این دستورالعمل به منظور ایجاد وحدت رویه در تقسیط بدهی های شهروندان به شهرداری و کمک به متقاضیان و تکریم ارباب رجوع تنظیم گردید.

ماده ۲: متقاضیان تقسیط باید حداقل ۱۰٪ مبلغ بدهی را به صورت نقدی به حساب شهرداری واریز نمایند.

ماده ۳: شهرداری مجاز است بدهی مؤدیان را اعم از عوارض تفکیک و ساختمان و غیره با رعایت ماده ۲ این دستورالعمل بر اساس مبلغ بدهی مطابق جدول ذیل تقسیط نماید.

مبلغ بدهی	تعداد قسط
تا ۵۰ میلیون ریال	۱۰ ماهه
از ۵۰ تا ۱۵۰ میلیون ریال	۱۵ ماهه
از ۱۵۰ تا ۳۰۰ میلیون ریال	۲۰ ماهه
از ۳۰۰ تا ۴۰۰ میلیون ریال	۲۵ ماهه
از ۴۰۰ تا ۵۰۰ میلیون ریال	۳۰ ماهه
بیشتر از ۵۰۰ میلیون ریال	۳۶ ماهه

ماده ۴: بدهی خانواده معظم شهدا (پدر، مادر، فرزندان و همسر شهید) و جانبازان ۲۵ درصد و بالاتر و آزادگان و رزمندگان با بیش از شش ماه حضور در جبهه و افراد بی بضاعت صرفاً با داشتن دفترچه (کارت) تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و بهزیستی، تا سقف ۵۰ میلیون ریال بدون رعایت ماده ۲، تقسیط خواهد شد و در صورتی که بدهی بیش از این مبلغ باشد مبلغ مازاد بر اساس ماده ۳ و ۲ وصول می گردد.

ماده ۵: در صورت عدم وصول چک های تقسیطی در سررسیدهای مقرر و یا عدم پرداخت اقساط، ضمن حال شدن کلیه دیون مؤجل، شهرداری ملزم است عوارض و بهای خدمات را به نسبت بدهی های معوقه بر اساس تعرفه یوم الاداء، محاسبه و به همراه خسارت های وصول چک برگشتی از مؤدی دریافت نماید.

ماده ۶: شهرداری موظف است از پاسخ به استعلام و ارائه هر گونه گواهی به متقاضیانی که در هر صورت چکهای آنها در موعد مقرر وصول نشده تا تادیه کل بدهی به صورت نقد خودداری نماید.

ماده ۷: صدور مفاسد حساب موکول به تادیه کلیه بدهی مؤدی است.

ماده ۸: در بدهی های بیش از مبلغ پنجاه میلیون ریال متقاضی جهت تقسیط موظف است یک فقره چک سفید امضاء همراه با اعطاء وکالت بلاعزل با ظهر نویسی ضامن معتبر به شهرداری تحویل نماید.

نحوه اجرا:

با اجرای این دستورالعمل مطابق اصلاحیه ماده ۳۲ آئین نامه مالی شهرداریها تقسیط مطالبات توسط شهرداری و بدون ارجاع به کمیسیون ماده ۷۷ انجام می شود که این امر به شهردار تفویض می شود.

در اجرای این آئین نامه رعایت موارد ذیل ضروری است:

۱- فرم درخواست تقسیط باید توسط مؤدی تکمیل و امضاء و به تایید شهردار برسد.

۲- مؤدی می تواند حداکثر هر دو قسط را در یک فقره چک پرداخت نماید.

۳- از به تعویق انداختن تاریخ چک خودداری نموده و در صورت ضرورت به تشخیص شهردار ، تعویق فقط یک فقره و حداکثر برای دو ماه بلامانع است.

۴- اخذ و دریافت هرگونه چک مخدوش و پشت نویسی شده و در وجه غیر از شهرداری ممنوع می باشد.

۵- محل استقرار بانکی که چک آن اخذ می گردد باید در شهر احمدآباد باشد (به جز چکهای تحت سیستم شتاب مانند سپهر ، جام ، سیبا) و در موارد خاص با تایید شهردار می توان چک بانکهای مستقر در سایر شهرهای استان نیز اخذ نمود.

۶- در هنگام صدور پایان کار و یا نقل و انتقال ملک ، بدهی ها حال شده و متقاضی ملزم به پرداخت نقدی آن می باشد در هر صورت صدور پایان کار و یا نقل و انتقال و مفاصاحساب منوط به پرداخت کلیه بدهی ها می باشد.

۷- در صورت عدم پرداخت بدهی در سررسید مقرر شهرداری علاوه بر این که حق دارد از طریق مراجع قضایی نسبت به وصول وجه چک و کلیه خسارات از قبیل هزینه دادرسی و تاخیر تادیه و غیره اقدام نماید، این حق را نیز خواهدداشت تا بدهی معوقه را به نرخ روز يوم الاداء (به نسبت بدهی معوقه و بر اساس تعرفه روز پرداخت بدهی) محاسبه و اخذ نماید.

درخواست تقسیط

اینجانب فرزند..... دارای شناسنامه شماره کد ملی شماره صادره از..... شماره تلفن منزل تلفن همراه..... به آدرس کدپستی با پذیرش تعهد ذیل درخواست تقسیط بدهی مربوط به پلاک شماره واقع در به مبلغ را دارم . خواهشمند است با تقسیط آن بصورت ریال نقدی و ما بقی در قسط موافقت نمایید.

ماده ۱: اینجانب اصل را بر پرداخت نقدی بدهیهای شهرداری می دانم ولی از آنجا که توان پرداخت آن را به صورت نقدی ندارم درخواست تقسیط نموده ام.

ماده ۲: اینجانب خود را ملزم به پرداخت بدهی خود در سررسید مقرر می دانم و اطلاع دارم که در صورت عدم پرداخت در سررسید مقرر (چک با گواهی عدم پرداخت مواجه شود) شهرداری علاوه بر این که حق دارد از طریق مراجع قضایی نسبت به وصول وجه چک و کلیه خسارات از قبیل هزینه دادرسی و تاخیر تادیه و غیره اقدام نماید، این حق را نیز خواهد داشت تا بدهی معوقه را به نرخ روز یوم الاداء (به نسبت بدهی معوقه و بر اساس تعرفه روز پرداخت بدهی) محاسبه و اخذ نماید. و مالک یا متقاضی تقسیط حق هیچگونه ادعا و اعتراضی را نخواهد داشت . و همچنین مالک متعهد می شود در صورت عدم پرداخت پس از اخطار شهرداری نسبت به تسویه حساب خود اقدام نماید در غیر اینصورت شهرداری می تواند ملک مذکور را جهت تامین طلب خود توقیف نماید.

ماده ۳: اینجانب اطلاع دارم که در صورت عدم پرداخت اقساط در موعد مقرر شهرداری برابر ضوابط تا تادیه کامل بدهی از پاسخ به هر نوع استعلام و یا ارائه هر گونه گواهی به اینجانب خودداری خواهد نمود.

امضا متقاضی

واحد درآمد:

قسط اقدام گردد.

درصد به صورت نقدی و مابقی طی

نسبت به دریافت

امضاء شهردار

تعرفه عوارض و بهای خدمات فوق در ... صفحه ، شامل ... فصل و ...
ردیف ، طی صورتجلسه مورخ به تصویب شورای اسلامی
شهر احمدآباد رسید و طی نامه شماره مورخ شورای
محترم جهت اجرا به شهرداری احمدآباد ابلاغ گردید .